

## LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO KULTŪROS CENTRO NUOSTATAI

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto (toliau – Universitetas) Kultūros centro (toliau – Centras) nuostatai reglamentuoja centro tikslą, uždavinius, teises, atsakomybę ir veiklos organizavimą.
2. Centras yra Universiteto padalinys, organizuojantis ir vykdomas Universiteto estetinio lavinimo programas ir kultūros veiklą.
3. Centro struktūrą, darbuotojų skaičių ir jų darbo užmokesčio dydį nustato rektorius.
4. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Mokslo ir studijų įstatymu, Universiteto statutu, kitais valstybės ir lokaliniais teisės aktais, taip pat ir šiais, Senato patvirtintais, nuostatais.
5. Centras naudojasi Universiteto nematerialiuoju, ilgalaikiu ir trumpalaikiu materialiuoju turtu teisės aktų nustatyta tvarka.
6. Centras reorganizuojamas ir likviduojamas Universiteto Tarybos nutarimu.

### II. TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

7. *Centro veiklos tikslas* – organizuoti Universiteto kultūros ir meno veiklą, aktyvinti dvasinį gyvenimą, koordinuoti Universiteto meno kolektyvų, klubų ir kitų kultūros organizacijų veiklą, ugdyti išsilavinusią visuomenę.
8. *Uždaviniai*:
  - 8.1. organizuoti Universiteto meno kolektyvų koncertinę veiklą, konkursus, tradicinius renginius, šventes, atmintinų dienų ir sukakčių minėjimus;
  - 8.2. atstovauti Universitetui įvairiuose meniniuose ir šventiniuose renginiuose;
  - 8.3. palaikyti profesinius ir kultūrinius ryšius su kitomis Universiteto, kitų aukštųjų mokyklų, miesto, respublikos bei užsienio organizacijomis, rengti ir įgyvendinti bendras estetinio ugdymo, kultūros renginių programas ir projektus;
  - 8.4. ugdyti tautos kultūrą, burti akademinį jaunimą ir Universiteto darbuotojus pagal meninės veiklos sritį, plėsti kultūrinį akiratį, supažindinti su tradicinėmis meninėmis vertybėmis, ugdyti asmenybę ir jos gebėjimus kūrybinio pažinimo procese;
  - 8.5. skatinti meno kolektyvų profesinį tobulėjimą ir sudaryti sąlygas jų meninei saviraiškai;
  - 8.6. propaguoti profesionalųjį meną tarp darbuotojų ir studentų, populiarinti meno kolektyvų pasiekimus;
  - 8.7. teikti profesinę bei metodinę pagalbą studentų organizacijų ir fakultetų bei kursų renginių organizatoriams;
  - 8.8. rengti meno kolektyvų repertuarinius ir reklaminius leidinius, anketas ir kitas reklamos bei meninio ugdymo priemones.

### **III. STRUKTŪRA IR VALDYMAS**

9. Centras yra Universiteto padalinys, kurio sudėtyje veiklą vykdo universiteto meno kolektyvai.
10. Centrai vadovauja Centro vadovas, kuris tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas prorektoriumi studijoms.
11. Centro vadovas vadovauja Centro veiklai, veikia jo vardu, organizuoja Centro veiklą ir atsako:
  - 11.1. už visą kultūrinio meninio darbo organizavimo kokybę ir kontrolę;
  - 11.2. už vykdomą kultūrinę meninę veiklą, jos kontrolę ir organizacinę bei metodinę pagalbą;
  - 11.3. už darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos, civilinės saugos aktų reikalavimų laikymąsi, Vidaus darbo tvarkos taisyklių vykdymą ir kontrolę;
  - 11.4. už Centro turto efektyvų, taupų ir racionalų naudojimą ir saugojimo organizavimą;
  - 11.5. tarpininkauja priimant ir atleidžiant darbuotojus;
  - 11.6. teikia rektoriui skirti nuobaudas Centro darbuotojams už netinkamą pareigų atlikimą ar Vidaus darbo tvarkos taisyklių nepaisymą;
  - 11.7. siūlo rektoriui skatinti Centro darbuotojus už puikų pareigų atlikimą.
  - 11.8. ne rečiau kaip kartą per metus prorektoriumi studijoms atsiskaito už Centro veiklą.
12. Centre dirba:
  - 12.1. meno vadovai,
  - 12.2. grupių vadovai,
  - 12.3. choreografai,
  - 12.4. chormeisteriai,
  - 12.5. akompaniatoriai,
  - 12.6. koncertmeisteriai,
  - 12.7. kiti darbuotojai.
13. Visų Centro darbuotojų pareiga – laikantis teisės aktų vykdyti darbo sutartyje pareiginiuose nuostatuose, rektoriaus įsakymuose, Centro vadovo nurodymuose nurodytas pareigas ir reikalavimus. .
14. Centro darbuotojus, tarpininkaujant Centro vadovui, priima ir atleidžia iš darbo Universiteto rektorius.

### **IV. TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ**

15. Centro teisės:
  - 15.1. dalyvauti Lietuvos ir tarptautinėse programose bei projektuose, susijusiuose su kultūros ir meno veikla, organizuoti tokią veiklą;
  - 15.2. stoti į respublikines ir tarptautines organizacijas, vienijančias panašaus pobūdžio kolektyvus;
  - 15.3. dalyvauti Universiteto, miesto, šalies ir tarptautiniuose konkursuose paramai gauti.
  - 15.4. skelbti savo darbo rezultatus, jeigu tam nėra įstatymų ar sutarčių nustatytų apribojimų;
  - 15.5. dalyvauti rengiant ir priimant Universiteto veiklą reglamentuojančius dokumentus bei Universiteto plėtros planus.
16. Centras, vykdydamas jam pavestus uždavinius, atsako:

- 16.1. už Universiteto Tarybos, Senato ir Rektorato priimtų nutarimų, rektoriaus įsakymų įgyvendinimą pagal Centro kompetenciją;
- 16.2. už šiuose nuostatuose numatytų uždavinių kokybišką (efektyvų ir racionalų) vykdymą;
- 16.3. darbuotojai už padarytus drausminius ar kitus nusižengimus, vykdant savo funkcijas, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

*Suderinta su LSMU Juridine tarnyba: Virginijus Kližentis*