

PATVIRTINTA
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Senato
2010 m. spalio 29 d. nutarimu Nr. 2-05

PAKEISTA
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Senato
2011 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. 16-21

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO KATEDROS VEDĖJO, INSTITUTO, PROFILINĖS KLINIKOS VADOVO RINKIMŲ REGLAMENTAS

I BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Konkursą katedros vedėjo (toliau Vedėjas), instituto, profilinės klinikos vadovo (toliau Vadovas) pareigoms užimti skelbia Lietuvos sveikatos mokslų universiteto (toliau Universiteto) Rektorius Personalo tarnybos teikimu ne vėliau kaip prieš 3 mėnesius iki Vedėjo (Vadovo) kadencijos pabaigos.
2. Vedėją (Vadovą) 5-erių metų kadencijai Rektoriaus teikimu renka Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Senatas.

II KONKURSO REIKALAVIMAI

3. Konkurse Vedėjo (Vadovo) pareigoms eiti gali dalyvauti:
 - 3.1 mokslininkai, turintys pedagoginio darbo patirties aukštojoje mokykloje;
 - 3.2 turintys katedros (instituto, klinikos) profilio arba gretimą specialybę;
 - 3.3 pretenduojantys eiti specializuotos klinikos vadovo pareigas privalo turėti specializuotos medicinos licenciją;
4. Pretendentas per vieną mėnesį nuo konkurso paskelbimo spaudoje dienos, įskaitant paskelbimo spaudoje dieną, privalo pateikti Universiteto Personalo tarnybai dokumentus:
 - 4.1 prašymą šioms pareigoms eiti;
 - 4.2 asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir jo kopiją;
 - 4.3 mokslo laipsnį liudijantį dokumentą ir jo kopiją;
 - 4.3 gyvenimo ir profesinės veiklos aprašymą;
 - 4.4 atestacijos kortelę;
 - 4.5 paskutinių 5-erių metų publikacijų sąrašą iš LSMU Bibliografijos skyriaus;
5. Dokumentai, pateikti asmeniškai arba atsiųsti registruotu laišku, registruojami Universiteto Personalo tarnyboje.

III RINKIMŲ TVARKA

7. Per vieną mėnesį po pretendento dokumentų įregistravimo Universiteto Personalo ir socialinių reikalų skyriuje kandidatūras Vedėjo (Vadovo) pareigoms eiti svarsto, slaptai balsuoja ir išvadas teikia:
 - 7.1 katedros dėstytojų, instituto dėstytojų ir mokslo darbuotojų, arba profilinės klinikos dėstytojų ir gydytojų, kurie dirba 0,5 etato ir didesniu krūviu šioje katedroje arba klinikoje, susirinkimas. Gydytojų tarybos pirmininko įgaliojimas yra atsakingas už profilinės klinikos dėstytojų ir gydytojų susirinkimo organizavimą;

7.2 Fakulteto taryba;

7.3 Gydytojų taryba svarsto profilinės klinikos ir instituto, vykdančio klinikinį darbą, Vadovo kandidatūras šioms pareigoms eiti.

8. Pretendentas atestuojamas Universitete nustatyta tvarka, jei nebuvo atestuotas ar buvo atestuotas užimamai mokslo-pedagoginei pareigybei anksčiau nei prieš trejus metus;
9. Visi dokumentai fakulteto tarybos pirmininko teikimu įregistruojami Senato posėdžių sekretoriato gautų Projektų ir pasiūlymų knygoje ir Senato sekretorius ne vėliau kaip per 7 dienas perduoda dokumentus Senato Atestacijos ir konkursų komisijai, kuri per 2 savaites išnagrinėja juos ir išvadą teikia Senato pirmininkui ir Rektoriui.
10. Katedros vedėjo, instituto ir profilinės klinikos vadovą Rektoriaus teikimu renka Senatas.
11. Senato sekretorius Senato nutarimo kopiją per 5 darbo dienas pateikia Personalo tarnybai
12. Rektorius įsakymu įteisina Senato nutarimą per 10 darbo dienų.