

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO TARYBOS NARIŲ RINKIMŲ TVARKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto tarybos narių rinkimų tvarka (toliau – Tvarka) nustato detalią Lietuvos sveikatos mokslų universiteto (toliau – Universitetas) tarybos (toliau – Taryba) narių, kurie renkami Universiteto senato nustatyta tvarka, rinkimų vykdymo tvarką.

2. Ši Tvarka priimta vadovaujantis šiais teisės aktais:

2.1. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu (toliau – Mokslo ir studijų įstatymas);

2.2. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto statutu (toliau – Universiteto statutas).

3. Tvarroje naudojamos sąvokos:

3.1. Personalas – Universiteto dėstytojai ir mokslo darbuotojai Universitete pareigas užimantys konkurso būdu;

3.2. Rinkikai – Universitete dirbančių dėstytojų ir mokslo darbuotojų, Universitete pareigas užimančių konkurso būdu, išrinkti atstovai.

4. Tarybos narių rinkimai grindžiami nešališkumo, objektyvumo, teisėtumo, viešumo, akademinės laisvės bei skaidrumo principais.

5. Tarybos nariais turi būti nepriekaištingos reputacijos asmenys, ėję ar einantys atsakingas pareigas švietimo, mokslo, kultūros, viešosios veiklos ar verslo srityje ir turintys žinių bei gebėjimų, padedančių siekti Universiteto tikslų ir įgyvendinti Universiteto misiją.

6. Penkis Tarybos narius (ne mažiau kaip po du iš kiekvienos Universiteto akademijos) renka Rinkikai, kaip numatyta šios Tvarkos antrame skyriuje.

7. Keturi Tarybos nariai atrenkami iš kandidatų, nepriklausančių Universiteto Personalui ir studentams, viešojo konkurso tvarka ir skiriami įvertinus Aukštojo mokslo tarybos atliktą kandidatų įvertinimą, kaip numatyta šios Tvarkos trečiame skyriuje.

II SKYRIUS RINKIKŲ RENKAMŲ TARYBOS NARIŲ RINKIMŲ TVARKA

8. Apie organizuojamus Tarybos narių rinkimus, kai juos renka Rinkikai, skelbiama viešai, ne vėliau kaip likus 30 dienų iki rinkimų Universiteto interneto svetainėje.

9. Kandidatus, priklausančius Universiteto Personalui, į Tarybą gali siūlyti fakulteto tarybos, mokslo institutai, katedros, fakultetų institutai ir klinikos. Savo kandidatūrą gali kelti ir pats asmuo, priklausantis Universiteto personalui.

10. Rinkikus Universiteto Personalas renka Universiteto padaliniuose. Rinkikų rinkimai vyksta prieš kiekvienus Tarybos narių rinkimus, ne vėliau kaip likus 15 dienų iki Tarybos narių rinkimų dienos.

11. Rinkikai renkami pagal iš anksto Senato patvirtintas Rinkikų proporcijas konkretiems Universiteto padaliniams, priklausomai nuo tuos padalinius sudarančio Personalo skaičiaus. Senato patvirtintas Rinkikų skaičius konkrečiam padaliniui turi atitikti proporciją 5:1, reiškiančią, kad penkis Personalo narius turi atstovauti vienas Rinkikas. Rinkimams maži padaliniai gali būti apjungiami į padalinių grupes. Išrinkus Rinkikus ne vėliau kaip po 20 dienų po paskelbimo apie Tarybos narių rinkimus Universiteto interneto svetainėje, šaukiamas Rinkikų susirinkimas.

12. Rinkikų susirinkimas teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų Rinkikų. Rinkikų susirinkimo metu renkami Tarybos nariai. Tarybos narys išrenkamas didesne kaip pusės susirinkime dalyvaujančių Rinkikų balsų dauguma. Keliems kandidatams gavus vienodą balsų skaičių arba nė vienam kandidatui nesurinkus balsų daugumos, ne vėliau kaip per 7 dienas organizuojami pakartotiniai rinkimai. Per pakartotinius rinkimus išrinktais laikomi kandidatai, gavę daugiausia balsų.

TREČIASIS SKIRSNIS

VIEŠOJO KONKURSO BŪDU RENKAMŲ TARYBOS NARIŲ RINKIMŲ TVARKA

13. Tarybos narių rinkimų tvarką, datą ir vietą, taip pat kvalifikacinius reikalavimus kandidatams nustato Universiteto senatas.

14. Apie viešąjį konkursą dėl Tarybos narių rinkimo skelbiama viešai Universiteto interneto svetainėje ne vėliau kaip likus 2 mėnesiams iki rinkimų. Skelbime Tarybos nario pareigoms užimti turi būti nurodyta:

- 14.1. pareigos, kurioms skelbiamas konkursas – Universiteto Tarybos narys;
- 14.2. keliami kvalifikaciniai reikalavimai;
- 14.3. kur, iki kada ir kokius dokumentus būtina pateikti.

15. Kandidatai, ketinantys dalyvauti viešajame konkurse Tarybos nario pareigoms užimti, privalo pateikti:

- 15.1. prašymą leisti dalyvauti konkurse;
- 15.2. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;
- 15.3. aukštąjį išsilavinimą patvirtinantį dokumentą;
- 15.4. gyvenimo aprašymą;

15.5. kitus dokumentus, pagrindžiančius kvalifikacinius reikalavimus

16. Kandidatas gali pateikti dokumentus asmeniškai arba siųsti registruotu laišku.

17. Kandidatų dokumentus užklijuotuose vokuose priima ir registruoja Universiteto Personalo tarnyba (Registracijos žurnalo forma pridedama kaip Priedas Nr. 1). Jeigu kandidatas pageidauja, ant kandidato pateikto voko kopijos Personalo tarnyba deda spaudą „gauta“ ir nurodo datą, kada kandidato dokumentai buvo gauti.

18. Kandidatai dokumentus Personalo tarnybai pateikia ne vėliau kaip likus 30 dienų iki viešo konkurso datos, nurodytos skelbime apie viešąjį konkursą Universiteto interneto svetainėje.

19. Ne vėliau kaip likus 30 dienų iki viešojo konkurso, Universiteto rektorius įsakymu iš ne mažiau kaip 3 narių sudaroma komisija Tarybos narių rinkimams vykdyti (toliau – Komisija). Komisijos posėdžiai laikomi teisėtais, jei juose dalyvauja bent 2 iš 3 Komisijos narių. Sprendimus Komisija priima balsų dauguma. Komisijos nariai iš savo tarpo balsų dauguma renka Komisijos pirmininką ir Komisijos sekretorių.

20. Komisija vertina pretendentų Personalo tarnybai pateiktus dokumentus ir nustato kandidatus, kurie atitinka nustatytus kvalifikacinius reikalavimus. Kandidatui, kuris atitinka konkurso skelbime nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, Komisija likus ne mažiau nei 20 dienų iki konkurso datos registruotu laišku ar elektroniniu paštu išsiunčia pranešimą apie dalyvavimą pretendentų atrankoje, nuroydamą jos datą, vietą ir laiką. Kandidatui, kuris neatitinka konkurso skelbime nustatytų kvalifikacinių reikalavimų, Komisija likus ne mažiau nei 20 dienų iki konkurso datos registruotu laišku ar elektroniniu paštu išsiunčia motyvuotą pranešimą, kodėl jam neleidžiama dalyvauti pretendentų atrankoje.

21. Komisija vertina pretendentų, kurie atitinka kvalifikacinius reikalavimus, Personalo tarnybai pateiktus dokumentus ir išrenka 4 Tarybos narių kandidatūras, dėl kiekvienos iš kurių Komisijos nariai balsų dauguma pritarė.

22. Komisijos posėdžio metu išrinktos 4 Tarybos narių kandidatūros teikiamos Aukštojo mokslo tarybai vertinimui.

23. Aukštojo mokslo taryba atlieka kandidatų vertinimą ir per 10 dienų pateikia vertinimo rezultatus Komisijai. Aukštojo mokslo tarybai neigiamai įvertinus kurį nors iš pateiktų kandidatūrų, Komisija turi pateikti Aukštojo mokslo tarybos vertinimui kitą Tarybos nario kandidatūrą.

24. Tarybos nariai skiriami įvertinus Aukštojo mokslo tarybos vertinimo rezultatus.

25. Konkurso rezultatai ir komisijos sprendimas įforminami protokolu. Protokolą pasirašo komisijos pirmininkas ir komisijos sekretorius.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Visą Tarybos sudėtį Universiteto interneto svetainėje skelbia Senato pirmininkas.

27. Išrinkti Tarybos nariai renkasi į pirmąjį posėdį, kuris turi įvykti ne vėliau kaip per 10 dienų po Tarybos išrinkimo.

Priedas Nr. 1 prie
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
tarybos narių rinkimų tvarkos

**PRETENDENTŲ, DALYVAUJANČIŲ TARYBOS NARIŲ RINKIMUOSE,
REGISTRACIJOS ŽURNALAS**

Eil. Nr.	Pretendento vardas ir pavardė, gyvenamosios vietos adresas, kontaktai	Konkurso paskelbimo įsakymo diena ir Nr.	Dokumentų gavimo data ir gavimo forma (paštu ar pateikta asmeniškai)	Dokumentus įregistravusio darbuotojo parašas