

## **Kauno medicinos universiteto mokslinės laboratorijos nuostatai**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kauno medicinos universiteto (toliau – Universitetas) mokslo laboratorija (toliau – laboratorija) yra juridinio asmens teisių neturintis Universiteto instituto, klinikos ar katedros struktūrinis padalinys, pagal konkrečias mokslinių darbų temas vykdomas fundamentinius ir/arba taikomuosius mokslinius tyrimus.
2. Laboratorijos veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai, Universiteto Statutas ir šie nuostatai.
3. Laboratorijos steigimo iniciatyvos teisę turi Universiteto savivaldos institucijos, Universiteto institutai, klinikos ar katedros (toliau - padaliniai).
4. Paraiškoje laboratorijai steigti teikiamas motyvuotas prašymas, planuojamų mokslinių darbų temų sąrašas ir fakulteto tarybos išvados.
5. Paraiška svarstoma Senato plėtros ir integracijos bei mokslo ir studijų komisijoje.
6. Laboratoriją steigia ir jos nuostatus tvirtina Senatas.

### **II. TEISĖS IR PAREIGOS**

7. Laboratorijos veiklos tikslai:
  - 7.1. pritarus padaliniui, pagal konkrečias mokslinių darbų temas vykdyti fundamentinius ir/arba taikomuosius mokslinius tyrimus;
  - 7.2. kelti darbuotojų kvalifikaciją;
  - 7.3. skelbti mokslinių tyrimų rezultatus pripažintuose tarptautiniuose ir Lietuvos mokslo leidiniuose, rengti monografijas, atlikti mokslinių projektų ekspertizes, teikti mokslines konsultacijas;
  - 7.4. rengti mokslo projektus ir paraiškas užsienio, Lietuvos Respublikos, Universiteto ir padalinio fondams, dalyvauti juos vykdam.
8. Laboratorijos teisės:
  - 8.1. dalyvauti rengiant padalinyje mokslininkus;
  - 8.2. naudotis laboratorijai perduotu turtu;
  - 8.3. dalyvauti rengiant ir priimant padalinio veiklą reglamentuojančius dokumentus bei jo mokslinės plėtros planus;
  - 8.4. pritarus daliniui, dalyvauti vykdam fundamentinius ir taikomuosius mokslinius tyrimus pagal Universiteto sutartis su Lietuvos bei užsienio fiziniiais ir juridiniiais asmenimis, Lietuvos ir tarptautines programas bei projektus
  - 8.5. dalyvauti Universiteto studijų procese;
  - 8.6. nustatyta tvarka naudotis universiteto padalinių moksline baze;
  - 8.7. nepažeidžiant autorinių teisių naudoti mokslo ir kitų darbuotojų intelektualaus darbo produktus;
9. Laboratorijos pareigos:
  - 9.1. rengti ir teikti savo mokslinės veiklos ataskaitas;
  - 9.2. organizuoti raštvedybą ir dokumentų tvarkymą, saugojimą, naudojimą ir perdavimą padaliniui;
  - 9.3. tvarkyti savo materialinių vertybių apskaitą.

### **III. Personalas IR VALDYMAS**

10. Laboratorijos personalą sudaro ne mažiau kaip 3 mokslo darbuotojai bei kitas personalas.

11. Laboratorijai vadovauja laboratorijos vedėjas, kurį dalinio vadovo teikimu ne ilgesnei kaip 5 metų kadencijai iš mokslininkų skiria Rektorius.
12. Laboratorijos mokslo darbuotojų pareigos užimamos konkurso keliu Senato nustatyta tvarka.
13. Laboratorijos vedėjas:
  - 13.1. veikia laboratorijos vardu ir jai atstovauja;
  - 13.2. užtikrina saugias darbo sąlygas ir atsako už jas;
  - 13.3. užtikrina laboratorijos užduočių ir įsipareigojimų įvykdymą bei efektyvų turto ir lėšų panaudojimą;
  - 13.4. atsiskaito už laboratorijos darbą Universiteto mokslinės veiklos reglamento nustatyta tvarka.
  - 13.5. yra tiesiogiai pavaldus padalinio, kuriame įsteigta laboratorija, vadovui.
14. Laboratorijos vedėjas turi teisę:
  - 14.1. tarpininkauti priimant ir atleidžiant darbuotojus;
  - 14.2. siūlyti skatinti laboratorijos darbuotojus už puikų pareigų atlikimą;
  - 14.3. siūlyti skirti nuobaudas laboratorijos darbuotojams už netinkamą pareigų atlikimą arba darbo tvarkos taisyklių pažeidimą.
15. Ne rečiau kaip kas 3 mėnesiai laboratorijos vedėjas kviečia laboratorijos posėdį. Posėdžiui vadovauja laboratorijos vedėjas arba jo paskirtas laboratorijos mokslo darbuotojas.

#### **V. TURTAS IR FINANSAVIMAS**

16. Laboratorija įstatymų ir Universiteto nustatyta tvarka naudojami jai Universiteto perduotu nematerialiuoju, ilgalaikiu ir trumpalaikiu materialiuoju turto.
17. Laboratorijos finansavimo šaltiniai:
  - 17.1. lėšos, gautos iš Universiteto, Lietuvos, užsienio ir tarptautinių mokslo fondų bei organizacijų;
  - 17.2. lėšos, gautos už dalyvavimą tarptautinėse mokslinėse programose;
  - 17.3. kitos teisėtai įgytos lėšos.
18. Laboratorijos lėšos laikomos padalinio, kuriame ji įsteigta, subsąskaitoje (ose).

#### **VI. REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS**

19. Laboratoriją reorganizuoja arba likviduoja Universiteto Senatas.
  20. Likvidavus laboratoriją, turtas perduodamas padaliniui, kuriame ji buvo įsteigta.
-