

PATVIRTINTA  
LSMU Senato 2011 m. Sausio 21 d.  
Nutarimu Nr. 5-01  
PAKEISTA  
LSMU Senato 2011 m. birželio 27 d.  
Nutarimu Nr. 10-01

## LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO PEDAGOGINIŲ VARDŲ SUTEIKIMO NUOSTATAI

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto (toliau Universiteto) garbės vardus, profesoriaus ir docento pedagoginius vardus teikia Universiteto Senatas (toliau - Senatas), vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymo (2009-04-30, Nr. XI-242) 21 straipsnio 2 dalies 6 punktu ir Universiteto statuto 2 skyriaus antro skirsnio 37 dalies 6 punktu, 3 skyriaus antro skirsnio 68 dalies 6 punktu ir trečio skirsnio 76 dalies 8 punktu, dėl Senato teikiamų garbės ir kitų vardų, ir Universiteto Senato 2010-12-23 nutarimu Nr.4-3 „Lietuvos sveikatos mokslų universiteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigas eiti konkursų organizavimo ir atestavimo tvarka“ dėl profesorių ir docentų reikalavimų per kadenciją.
2. Profesoriaus ar docento pedagoginis vardas gali būti suteikiamas dėstytojams turintiems mokslo laipsnį, laimėjusiems konkursą antrai profesoriaus ar docento kadencijai, dirbantiems Universitete ne mažesniu kaip 0,25 etato krūviu. Profesoriaus ar docento vardas gali būti suteiktas nesibaigus pirmai kadencijai numatytam laikui, jei jis anksčiau laiko įvykdė profesoriaus ar docento pareigas per kadenciją numatytus kvalifikacinius reikalavimus, bet ne anksčiau kaip po trijų metų, kai yra išrinktas ir eina šias pareigas.
3. Asmuo pageidaujantis gauti docento ar profesoriaus vardą kreipiasi į Rektorių prašydamas leisti atlikti atestaciją Universiteto profesoriaus ar docento vardui gauti ir pateikia šiuos dokumentus:
  - 3.1. Prašymą suteikti pedagoginį vardą, nurodant, kokio pedagoginio vardo ir kurioje mokslo srityje siekiama.
  - 3.2. Papildomus dokumentus, t.y.:
    - 3.2.1. mokslo laipsnio diplomo ir turimo pedagoginio vardo atestato kopijas;
    - 3.2.2. Universiteto dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestacijos kortelę;
    - 3.2.3. publikuotų darbų sąrašus;
    - 3.2.4. pažymą apie pedagoginio darbo Universitete stažą;
    - 3.2.5. pažymą apie per kadenciją skaitytus paskaitų kursus;
    - 3.2.6. padalinio vadovo (arba fakulteto dekanı, jei pretenduoja gauti pedagoginį vardą katedros ar klinikos vadovas), kuriame pretendentas eina docento ar profesoriaus pareigas, atsiliepimą - rekomendaciją apie jo pedagoginę ir mokslinę veiklą;
    - 3.2.7. gyvenimo ir mokslinės veiklos aprašymą (Curriculum vitae).
4. Senato Mokslininkų ir dėstytojų atestacijos komisija įvertina pretendento pateiktus dokumentus ir išvadas teikia Rektoriui.
5. Pretendentus Rektoriaus teikimu svarsto ir sprendimą dėl pedagoginių vardų suteikimo priima Senatas. Sprendimas dėl pedagoginio vardo suteikimo turi būti priimamas ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo prašymo ir reikalingų dokumentų įteikimo Rektoriui (į šį laikotarpį neįskaitomi liepos ir rugpjūčio mėnesiai).
6. Jeigu Senatas nutaria pedagoginio vardo nesuteikti, pretendentas pakartotinai su tokiu prašymu į Rektorių gali kreiptis ne anksčiau kaip po vienerių metų.
7. Universiteto Mokslo centras Universiteto vardu parengia Universiteto Rektoriaus patvirtinto pavyzdžio pedagoginių vardų atestatus. Išrašytus profesoriaus ar docento atestatus Mokslo centras registruoja specialiuose atskiruose registravimo žurnaluose.

8. Įregistruotas profesoriaus ar docento atestatas išduodamas asmeniui per artimiausią, po pedagoginio vardo suteikimo vyksiantį, Senato posėdį.
9. Pedagoginio vardo suteikimo byla po Senato sprendimo dvejus metus saugoma Universiteto Mokslo centre, vėliau - Universiteto archyve. Byloje turi būti šie dokumentai:
  - 9.1. dokumentai, nurodyti 3.1. punkte;
  - 9.2. Senato posėdžio balsų skaičiavimo komisijos protokolas;
  - 9.3. Senato nutarimas suteikti pedagoginį vardą;
  - 9.4. Įregistruoto pedagoginio vardo atestato kopija;
  - 9.5. Pedagoginio vardo atestato registravimo pažyma.
10. Universiteto Mokslo centras tvarko griežtą profesoriaus ir docento atestatų išdavimo apskaitą. Atestatų blankai, jų apskaitos knygos ir dokumentai, kuriais remiantis blankai gauti ir išduoti, atestatų registravimo žurnalai saugomi kaip valstybinės svarbos dokumentai.