



## LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETAS

Viešoji įstaiga, A. Mickevičiaus g. 9, 44307 Kaunas, tel. (8 37) 327200, faks. (8 37) 220733, el. p. [www.lsmuni.lt](http://www.lsmuni.lt), [rektoratas@lsmuni.lt](mailto:rektoratas@lsmuni.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302536989

PATVIRTINTA

viešųjų pirkimų komisijos  
posėdžio protokolu  
Nr. 3

### ATVIRO KONKURSO PREKĖMS PIRKTI SĄLYGOS

### KOMPIUTERINĖS TECHNIKOS ĮSIGIJIMAS (VETERINARIJOS GYDYKLA, SPORTO INSTITUTAS, VIVARIUMAS - TILŽĖS G. 18, KAUNAS)

Skelbimas apie pirkimą paskelbtas CVP IS interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>.

## TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
5. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS)
6. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
7. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
8. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
9. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO PROCEDŪROS
10. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
11. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
12. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
13. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
14. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪROS REZULTATUS
15. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
16. PRIEDAI:
  1. Techninė specifikacija
  2. Pasiūlymo forma
  3. Tiekėjo deklaracijos forma
  4. Prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutarties projektas

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. VŠĮ Lietuvos sveikatos mokslų universitetas (toliau – LSMU), įstaigos kodas 302536989, buveinė A. Mickevičiaus g. 9, Kaunas (toliau vadinama – perkančioji organizacija) numato įsigyti projekte „Studijoms reikalingos infrastruktūros, bazinės įrangos atnaujinimas kuriant Lietuvos sveikatos mokslų universitetą“ (projekto kodas VP3-2.2-ŠMM-18-V-01-001) numatytą kompiuterinę techniką, skirtą Veterinarijos gydyklai, Sporto institutui, Vivariumui.

1.2. Šis viešasis pirkimas susijęs su projekto „Studijoms reikalingos infrastruktūros, bazinės įrangos atnaujinimas kuriant Lietuvos sveikatos mokslų universitetą“ (projekto kodas VP3-2.2-ŠMM-18-V-01-001) (toliau – Projektas) įgyvendinimu.

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (aktualioje redakcijoje) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas).

1.4. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

1.5. Išankstinis informacinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Skelbimas apie pirkimą buvo paskelbtas Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, perkančiosios organizacijos tinklapyje [www.lsmuni.lt](http://www.lsmuni.lt). Skelbimas apie pradedamą pirkimą vadovaujantis VPĮ 7 str. 3 d. nustatyta tvarka paskelbtas Valstybės žinių priede „Informaciniai pranešimai“. Techninės specifikacijos projektas paskelbtas 2015 m. vasario 20 d. 14 val. 00 min. CVP IS, interneto adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/min>. Visi perkančiosios organizacijos pranešimai, susirašinėjimai su tiekėjais vykdomi tik CVP IS priemonėmis.

1.6. Pirkimas atliekamas laikantis sąžiningumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.7. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama – PVM) mokėtoja.

1.8. Perkančiosios organizacijos darbuotoja įgaliota palaikyti ryšį su tiekėjais:

1.7.1. Viešųjų pirkimų tarnybos vadovo pavaduotoja Vita Šarkauskienė, tel. (8-37) 32 72 73, el. p. [vita.sarkauskiene@lsmuni.lt](mailto:vita.sarkauskiene@lsmuni.lt);

1.8. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose:

1.8.1. skelbime apie pirkimą;

1.8.2. atviro konkurso sąlygose (kartu su priedais);

1.8.3. dokumentų paaiškinimuose (patikslinimuose), taip pat atsakymuose į tiekėjų klausimus (jei tokių bus);

1.8.4. kituose CVP IS priemonėmis pateiktuose dokumentuose.

1.9. Perkančioji organizacija nustato tokius terminus:

1 lentelė

### TERMINAI

Terminai	Taikoma / netaikoma šiam pirkimui	Data (Jei reikia laikas) / dienų skaičius	Pastabos
1.9.1. Prašymo paaiškinti pirkimo dokumentus pateikimo perkančiajai organizacijai terminas	Taikoma	8 dienos iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	-
1.9.2. Pirkimo dokumentų aiškinamasis susitikimas ar apsilankymas vietoje	Taikoma	<b>2015–kovo 24 10:00 val.</b> Tilžės g. 18, Centriniai rūmai, Posėdžių salė, 120 kabinetas, .Kaunas	-
1.9.3. Terminas, iki kurio perkančioji organizacija turi išsiųsti pirkimo dokumentų paaiškinimus ir patikslinimus	Taikoma	Ne vėliau kaip 6 dienos iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jei jų paprašyta laiku	Visi paaiškinimai, patikslinimai skelbiami CVP IS ir išsiunčiami CVP IS susirašinėjimo

			priemonėmis
1.9.4. Pasiūlymų pateikimo terminas	Taikoma	<b>2015–balandžio 16 d., 10 val. 00 min.</b>	Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą, apie tai paskelbdama Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka leidinio „Valstybės žinios“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir CVP IS bei išsiųsdama pranešimą CVP IS susirašinėjimo priemonėmis
1.9.5. Susipažinimo su pasiūlymais posėdis	Taikoma	<b>2015 m. balandžio 16- d., 10 val. 00 min.</b>	Perkančioji organizacija, pratęsusi pasiūlymų pateikimo terminą, atitinkamai nukelia ir susipažinimo su pasiūlymais posėdžio dieną ir laiką, apie tai paskelbdama Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka leidinio „Valstybės žinios“ priede „Informaciniai pranešimai“, CVP IS ir išsiųsdama pranešimą CVP IS susirašinėjimo priemonėmis
1.9.6. Pasiūlymo galiojimo terminas	Taikoma	Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymo pateikimo dienos	Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad dalyviai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Dalyvis gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, kai jis reikalaujamas.
1.9.7. Terminas, per kurį perkančioji organizacija turi patvirtinti to raštu paprašiusiam dalyviui, kad jo siūlomas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas yra tinkamas perkančiajai organizacijai	<i>Netaikoma</i>	-	-
1.9.8. Terminas, per kurį perkančioji organizacija privalo informuoti dalyvius apie kvalifikacijos patikrinimo rezultatus	Taikoma	Ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	Kai prašoma minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracijos, kvalifikacija patvirtinama tik to dalyvio, kuris pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas

			laimėjusiu
1.9.9. Terminas, per kurį perkančioji organizacija privalo informuoti kiekvieną suinteresuotą dalyvį apie priimtą sprendimą sudaryti sutartį	Taikoma	Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	–
1.9.10. Terminas, per kurį perkančioji organizacija, dalyviui raštu paprašius, privalo jam nurodyti Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnio 2 dalyje nustatytą informaciją	Taikoma	Ne vėliau kaip per 15 dienų nuo dalyvio raštu pateikto prašymo gavimo dienos	–
1.9.11. Pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento grąžinimo dalyviui terminas	<i>Netaikoma</i>	–	–
1.9.12. Pretenzijos perkančiajai organizacijai pateikimo terminas	Taikoma	Ne vėliau kaip per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba 10 dienų nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus, jeigu Viešųjų pirkimų įstatymas nenumato reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus	–
1.9.13. Terminas, per kurį perkančioji organizacija privalo išnagrinėti tiekėjo pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą	Taikoma	Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos	–
1.9.14. Terminas, per kurį perkančioji organizacija privalo, išnagrinėjusi tiekėjo pretenziją, apie priimtą sprendimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams	Taikoma	Ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo sprendimo priėmimo dienos	Pretenziją pateikęs tiekėjas ir suinteresuoti dalyviai taip pat informuojami apie anksčiau praneštų pirkimo procedūrų terminų pasikeitimą, jei tokie pakeitimai buvo
1.9.15. Ieškinio teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia) pateikimo terminas	Taikoma	Ne vėliau kaip per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba 10 dienų nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus, jeigu Viešųjų pirkimų įstatymas nenumato reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie	–

		perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus	
1.9.16. Pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas (toliau – atidėjimo terminas), per kurį negali būti sudaroma pirkimo sutartis	Taikoma	15 dienų laikotarpis, kuris prasideda nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos suinteresuotiems dalyviams dienos, išskyrus išimtis, numatytas Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 9 dalyje.	–

\* Laikas nurodytas perkančiosios organizacijos šalies laiku.

1.10. Pirkimas vykdomas CVP IS priemone adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Pirkime gali dalyvauti tik CVP IS registruoti tiekėjai. **Suinteresuoti dalyviai, norintys susipažinti su konkurso sąlygomis, privalo registruotis CVP IS, nes pirkimo dokumentai tiekėjams papildomai nebus teikiami.** Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas vykdomas tik CVP IS priemone – perkančiosios organizacijos pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę tiekėjai (pranešimus gaus tas CVP IS naudotojas, kuris paspaudė „Priimti kvietimą“; kiti tiekėjo CVP IS naudotojai pranešimus gaus, jeigu jie tiekėjo pasiūlymo lango meniu eilutėje „Priskirti naudotojo teises“ bus įtraukti į šį pirkimą.) Tiekėjų prisijungimas prie pirkimo vykdomas taip: naujausių skelbimų sąrašė spaudžiama ant pirkimo pavadinimo, pirkimo lange spaudžiama „Prisijungti“, įvedami prisijungimo prie CVP IS duomenys, spaudžiama „Priimti kvietimą“.

## 2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – nauja **kompiuterinė technika (Veterinarijos gydyklai, Sporto institutui, Vivariumui – Tilžės g. 18, Kaunas)**, kuri numatyta Projekte „Studijoms reikalingos infrastruktūros, bazinės įrangos atnaujinimas kuriant Lietuvos sveikatos mokslų universitetą“ (projekto kodas VP3-2.2-ŠMM-18-V-01-001), įskaitant pristatymą, paleidimą, instaliavimą, testavimą, sumontavimą, perkančiosios organizacijos specialistų apmokymą naudotis prekėmis (jei taikoma).

2.2. Pirkimo objekto techninės charakteristikos nurodytos šių konkurso sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau - Techninė specifikacija). Pirkimo objekto kiekiai nurodyti konkurso sąlygų 2 priedo 4 punkto 4 stulpelyje.

2.3. Pirkimo objektas yra skirstomas į 3 (tris) pirkimo objekto dalis. Pirkimo objektų dalių pavadinimai:

2.3.1. **1 pirkimo objekto dalis:** Kompiuterinė technika Veterinarijos gydyklai – 1 kompl. (toliau - 1 pirkimo objekto dalis);

2.3.2. **2 pirkimo objekto dalis:** Kompiuterinė technika Sporto institutui – 1 kompl. (toliau - 2 pirkimo objekto dalis);

2.3.3. **3 pirkimo objekto dalis:** Kompiuterinė technika Vivariumui - 1 kompl. (toliau – 3 pirkimo objekto dalis).

2.4. Konkurso sąlygų 2.3 punkte nurodytų prekių įsigijimui yra skirtos sekančios sumos:

2.4.1. I pirkimo objekto dalyje numatytų prekių įsigijimui yra skirta ne daugiau kaip 1 173,00 Eurų be PVM;

2.4.1. II pirkimo objekto dalyje numatytų prekių įsigijimui yra skirta ne daugiau kaip 11 849.80 Eurų be PVM;

2.4.3. III pirkimo objekto dalyje numatytų prekių įsigijimui yra skirta ne daugiau kaip 1 104,00 Eurų be PVM.

2.5. Terminai:

2.5.1. Prekės turi būti pristatytos, paleistos, instaliuotos, testuotos, sumontuotos, perkančiosios organizacijos specialistai apmokyti naudotis prekėmis (jei reikalaujama prekėms) ne vėliau kaip per 21 (dvidešimt vieną) dieną nuo prekių užsakymo<sup>1</sup> pateikimo dienos. Prekių pristatymo, paleidimo, instaliavimo, testavimo, sumontavimo, perkančiosios organizacijos specialistų apmokymo naudotis prekėmis (jei reikalaujama prekėms) terminas gali būti pratęstas pirkimo Sutarties Šalių rašytiniu

susitarimu, bet ne ilgesniam nei 7 (septynių) dienų laikotarpiui.

<sup>1</sup>Užsakymas – perkančiosios organizacijos raštu (laišku, el. paštu ar faksu) pateiktas nurodymas tiekėjui dėl Prekių (ar jų dalies) pristatymo, nuo kurio pateikimo dienos pradedamas skaičiuoti Prekių (ar jų dalies) pristatymo terminas (įskaitant paleidimą, instaliavimą, testavimą, sumontavimą, perkančiosios organizacijos specialistų apmokymą naudotis prekėmis (jei reikalaujama prekėms)).

2.6. Tiekėjas gali teikti pasiūlymą vienai (pilnai), dviems (pilnoms) arba visoms (pilnoms) pirkimo objekto dalims. Prekių kiekliai, nurodyti skirtingose pirkimo objekto dalyse, nėra skaidomi. Kiekvienai pirkimo objekto daliai bus sudaroma atskira pirkimo Sutartis. Jei tas pats tiekėjas laimės keliose pirkimo objekto dalyse, gali būti sudaroma ir viena pirkimo Sutartis, apimanti visas laimėtas pirkimo objekto dalis.

2.7. Alternatyvius pasiūlymus teikti draudžiama.

2.8. **Pirkimo sutarties trukmė – 6 (šeši) mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos.**

2.9. Prekių pristatymo vieta – Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, Kaunas. Tiekėjas prekes galės pristatyti tik gavęs prekių užsakymą bei iš anksto suderinęs su perkančiosios organizacijos atstovu vietą, laiką ir kontaktinį asmenį prekėms priimti. Visais atvejais perkančioji organizacija kreipiasi į Tiekėją raštiškai, nurodyma Prekių pristatymo terminą.

### 3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1 Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

2 lentelė.

#### Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus patvirtinantys dokumentai
3.1.1	Tiekėjas (fizinis asmuo) arba tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmens), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo, dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	<b>Pateikiama:</b> Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. <i>(pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*(skenuota versija) arba tiesiogiai elektroninėmis priemonėmis suformuotas dokumentas)</i>

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus patvirtinantys dokumentai
3.1.2	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (profesinės etikos pažeidimo, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui, (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda, arba tiekėjui, (juridiniam asmeniui, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos, praėjo mažiau kaip trys metai.	<b>Pateikiama:</b> Tiekėjo deklaracija (parengtą pagal šių konkurso sąlygų 3 priedą). <i>(pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*(skenuota versija) arba tiesiogiai elektroninėmis priemonėmis suformuotas dokumentas)</i>

3 lentelė

### Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.3	Tiekėjas turi būti gamintojo įgaliotas atstovas atlikti 1 pirkimo objekto dalies 1.2 pozicijoje „Multimedia“; 2 pirkimo objekto dalies 2.1 pozicijoje „Kompiuteris 1“, 2.2 pozicijoje „Kompiuteris 2“, 2.3 pozicijoje „Multimedia projektorius 1“, 2.4 pozicijoje „Multimedia projektorius 2“; 3 pirkimo objekto dalies 3.1 pozicijoje „Multimedijos įranga“ (reikalavimas taikomas tik 3.1. pozicijoje nurodytam projektoriui) siūlomų prekių techninės priežiūros paslaugas arba turėti sutartį su tokias paslaugas atliekančiu įgaliotu ūkio subjektu.	Pateikti gamintojo įgaliojimus arba lygiaverčius dokumentus, suteikiančius teisę atlikti techninės priežiūros paslaugas siūlomai įrangai. Jeigu paslaugas atliks kitas ūkio subjektas, kuris yra gamintojo įgaliotas atlikti techninės priežiūros paslaugas siūlomoms prekėms, tiekėjas turi pateikti aptarnavimo sutarties su šiuo ūkio subjektu kopiją <i>(Pateikiamas skaitmeninė dokumento kopija *)</i>

#### **\*Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracijos skaitmeninė kopija arba oficialios tiekėjo deklaracijos skaitmeninė kopija.

2) Jeigu tiekėjas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti perkančiosios organizacijos reikalaujamų dokumentų, jis turi teisę vietoje jų pateikti kitus perkančiajai organizacijai priimtinius dokumentus ar informaciją, kuri patvirtintų, kad tiekėjo kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus. Šiuo atveju prieš teikiant pasiūlymą tiekėjas raštu turi kreiptis į perkančiąją organizaciją, nuroydamas ketinamus pateikti dokumentus ar informaciją ir klausdamas, ar tokie dokumentai ar informacija priimtina, bei nuroydamas priežastis, kodėl negali pateikti perkančiosios organizacijos reikalaujamų dokumentų;

3) Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant vadovo arba įgalioto asmens saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

4) Užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

3.2. Tiekėjo, neatitinkančio bent vieno 2 ir 3 lentelėse numatyto reikalavimo, pasiūlymas atmetamas.



3.3. Kvalifikaciniai reikalavimai ūkio subjektų grupei:

3.3.1. kiekvienas ūkio subjektų grupę sudarantis dalyvis turi tenkinti bendruosius reikalavimus, numatytus 2 lentelės 3.1.1-3.1.2 punktuose ir kiekvienas atskirai turi pateikti nurodytus dokumentus;

3.3.2. 3 lentelės 3.1.3 punkte nustatytus kvalifikacinius reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus visi ūkio subjektų grupės nariai kartu (reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba ūkio subjektų grupės nariai kartu sudėjus).

3.3.<sup>1</sup> **Į CVP IS priemonėmis pateiktus klausimus atsako įgaliotas bendrą pasiūlymą pateikti tiekėjas, kuris kartu pateikia („prisega“) savo ir kitų ūkio subjektų grupės narių dokumentus, pagrindžiančius atitikimą keliamiems kvalifikaciniams reikalavimams.**

3.4. Subtiekėjai turi atitikti šių konkurso sąlygų 1 lentelės 3.1.1 – 3.1.2 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Tiekėjas pateikia raštą (*pateikiama skaitmeninė dokumento kopija\**), kuriame garantuoja, kad subtiekėjai atitinka minėtus konkurso sąlygų 1 lentelės 3.1.1 – 3.1.2 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, jei, tikrinant pasiūlymą, išaiškėja, kad siūlomi subtiekėjai šių reikalavimų neatitinka, dalyvio pasiūlymas atmetamas. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jei pateikta informacija apie subtiekėjus yra melaginga.

**3.5. Tiekėjai gali remtis kitu ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgdami į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai. Šiuo atveju tiekėjai privalo įrodyti perkančiajai organizacijai, kad vykdant pirkimo sutartį tie ištekliai jiems bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintu, kad tiekėjui kitų ūkio subjektu ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.**

3.6. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

#### 4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją (elektroninėmis priemonėmis *pateikiama skaitmeninė dokumento kopija\* (skenuota versija)*). Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis procentais, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją). Jungtinės veiklos sutarties nuostatos negali būti keičiamos be perkančiosios organizacijos sutikimo.

4.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

4.3 Į CVP IS priemonėmis pateiktus klausimus atsako įgaliotas bendrą pasiūlymą pateikti tiekėjas, kuris taip pat pateikia („prisega“) savo ir kitų ūkio subjektų grupės narių dokumentus, pagrindžiančius atitikimą keliamiems kvalifikacijos reikalavimams.

#### 5. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS)

5.1. Reikalaujama, kad Tiekėjas, teikiantis pasiūlymą savarankiškai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis, nurodytų, kokius subtiekėjus sutartinių įsipareigojimų vykdymui jis ketina pasitelkti. Jų pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo, todėl bet koku

atveju Tiekėjas privalo visiškai prisiimti atsakomybę už subtiekejų veiklą vykdamas Sutartį.

5.2. Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas nurodytų subtiekejus ir informaciją, kokiai pirkimo dalies pozicijai (įvardijant konkrečias pirkimo objekto pozicijas), tiekėjas ketina pasitelkti subtiekejus bei numatomų perduoti įsipareigojimų procentinę išraišką nuo bendros pasiūlymo vertės (Ši informacija turi būti pateikiama pasiūlymo formos – Priedo Nr. 2 - punkte Nr. 2). Jei Tiekėjas pasiūlymo formos (Priedo Nr. 2) punkto Nr. 2 neužpildo - laikoma, kad jis sutarčiai vykdyti subtiekejų nepasitelks.

5.3. Tiekėjo ir subtiekejo santykiai turės būti įforminti sutartimis, kuriose sulygstama dėl konkrečių veiklų, kurias jiems pavesta atlikti. Subtiekimu sutartys nesukuria sutartinių santykių tarp subtiekejo ir Perkančiosios organizacijos.

## 6. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

6.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

6.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Elektroninis pasiūlymas privalo būti pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo (Žin., 2000, Nr. 61-1827) nustatytus reikalavimus. **Pasiūlymai, pateikti vokuose popierine forma, nebus priimami ir vertinami, o bus gražinami neatplėšti tiekėjui.**

6.3. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai, kurie yra užsiregistravę CVP IS adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).

6.4. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama *lietuvių* kalba. **Jeį atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje).** Perkančioji organizacija reikalauja, kad vertimas būtų patvirtintas įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens parašu arba vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu (jei turi). Nuostata dėl vertimo į lietuvių kalbą netaikoma pateikiamai prekių techninei dokumentacijai, jei ji pateikiama anglų kalba ir jei techninėje specifikacijoje (pirkimo sąlygų Priedas Nr.1) nenurodyta kitaip.

6.5. Pasiūlymą sudaro CVP IS priemonėmis pateiktų dokumentų elektroninėje formoje, duomenų ir atsakymų CVP IS priemonėmis visuma (perkančioji organizacija pasilieka teisę prašyti tiekėjo pateikti pažymų ar kitų su pasiūlymu teikiamų dokumentų originalus popierine forma):

6.5.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Kvalifikaciniai klausimai“ užpildytas atsakymų tiekėjo atitiktis konkurso sąlygose nurodytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams klausimynas, pridedant („prisegant“) tai pagrindžiančius dokumentus; įskaitant Tiekėjo deklaraciją, parengtą pagal šių konkurso sąlygų 3 priede pateiktą formą. **Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;**

6.5.2. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ turi būti pateikta:

Eil. Nr.	Dokumentas	Dokumento pateikimas
6.5.2.1.	Užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių konkurso sąlygų 2 priedą	skenuotas dokumentas elektroninėje formoje arba tiesiogiai elektroninėmis

		<i>priemonėmis suformuotas dokumentas</i>
6.5.2.2.	Jungtinės veiklos sutartis ( <i>jei pasiūlymą pateikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė</i> )	<i>pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</i>
6.5.2.3.	Įgaliojimas ( <i>jei pasiūlymą pateikia ne vadovas</i> )	<i>pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</i>
6.5.2.4.	<b><u>Jeį Tiekėjas siūlo lygiavertes medžiagas, standartus, metodus, tipus ar pan. – kartu su pasiūlymu turi būti pateikiama ir pagrįsta informacija- pagrindimas – iš kurios perkančioji organizacija galėtų nustatyti, kad siūlomos medžiagos, standartai, metodai, tipai ar pan. yra lygiaverčiai reikalaujamioms.</u></b>	<i>pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</i>
6.5.2.5.	<b><u>Konkurso sąlygų 6.4. punkte nurodyti vertimai į lietuvių kalbą</u></b>	<i>pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</i>
6.5.2.6.	Kiti reikalaujami dokumentai	<i>skenuoti dokumentai elektroninėje formoje arba tiesiogiai elektroninėmis priemonėmis suformuotas dokumentas</i>

6.6. Tiekėjas vienai pirkimo daliai gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas vienai pirkimo daliai pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad tiekėjas vienai pirkimo daliai pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

6.7. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą pirkimo objekto dalyje nurodytą prekių kiekį.

6.8. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvūs pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

6.9. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2015 m. balandžio 16 d. 10 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

6.10. **Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai).** Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau vadinama – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Konfidencialius dokumentus tiekėjas nurodo pasiūlymo formoje, parengtoje pagal konkurso sąlygų 2 priedą. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, (pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, nėra laikoma konfidencialia informacija), todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti. Perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Perkančioji organizacija, Viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų reikalavimų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu dalyviams, kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnyje, negali tretiesiems asmenims atskleisti tiekėjo perkančiajai organizacijai pateiktos informacijos, kurią tiekėjas pagrįstai nurodė kaip konfidencialią. Pasiūlyme nurodyta prekių kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, nebus laikoma konfidencialia informacija.

6.11. Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama **eurais arba užsienio valiuta**, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 2 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visas kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekės kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, susijusios su pirkimo objektu (įskaitant, bet

neapsiribojant: Prekių pagaminimu, sandėliavimu, gabenimu, pristatymu į galutinę vietą, instaliavimu, testavimu, sumontavimu, paleidimu, prijungimu prie reikalingų sistemų: elektros, kompiuterinių tinklų, taip pat ir PVM. Kainos (su PVM) pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

6.12. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymo pateikimo dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

6.13. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas, kuris sutinka pratęsti savo pasiūlymo galiojimo laiką ir apie tai CVP IS priemonėmis praneša perkančiajai organizacijai jos nurodytu terminu, pratęsia pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą. Jeigu tiekėjas neatsako į perkančiosios organizacijos prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą, jo nepratęsia, laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą

6.14. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

6.15. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo.

6.16. Perkančioji organizacija neatsako už CVP IS sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai.

6.17. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjams išlaidų, patirtų rengiant ir pateikiant pasiūlymus.

## **7. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS**

7.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

## **8. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS**

8.1. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti konkurso sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip likus 8 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

8.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

8.3. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 8.1 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS bei teikti tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas perkančioji organizacija atsako ne

vėliau kaip per 6 dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija tiek aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, tiek tiekėjų iniciatyva visus paaiškinimus ir patikslinimus skelbia CVP IS bei teikia visiems CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas.

8.4. Jeigu perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis rašydama pranešimą prideda („prisega“) dokumentą, ji privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t.y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimą ir kitų rekvizitų.

**8.5. Perkančiosios organizacijos susitikimas su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo vyks kovo 24d. 10:00 val. Tilžės g. 18, Centriniai rūmai, Posėdžių salė, 120 kabinetas, .Kaunas**

8.6. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) ar susitikimų protokolų išrašų (jeigu susitikimai įvyks) pateikti taip, kad visi tiekėjai juos gautų ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ar susitikimų protokolų išrašus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami suinteresuotiems tiekėjams, jeigu tokie yra žinomi perkančiajai organizacijai.

## 9. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO PROCEDŪROS

9.1. Susipažinimas su CPV IS priemonėmis gautais pasiūlymais, prilyginamas vokų atplėšimui, (toliau vadinamas Elektroninių vokų atplėšimo procedūra) vyks elektroniniu būdu adresu: Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, Jankaus g. 2, 36 kabinetas (Viešųjų pirkimų tarnyba), Kaunas. Elektroninių vokų atplėšimo procedūros pradžia – **2015 m. balandžio 16 d. 10 val. 00 min.** Lietuvos Respublikos laiku.

9.2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

9.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiama:

9.3.1. CVP IS priemonėmis pateiktų pasiūlymų būklė: ar nebuvo užregistruota neteisėtos prieigos prie CVP IS priemonėmis pateiktų pasiūlymų atveju (jei yra – jų skaičius);

9.3.2. pasiūlymą pateikusio dalyvio pavadinimas;

9.3.3. ar pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis CVP IS priemonėmis;

9.3.4. ar nurodytas įgaliotojo asmens vardas, pavardė, pareigos;

9.3.5. informacija ar pateikti pasiūlymai pasirašyti saugiu elektroniniu parašu;

9.3.6. nurodoma bendra atskiros pirkimo objekto dalies pasiūlymo kaina.

### 9.4. Pasiūlymo kaina:

9.4.1. Pirkimo objekto dalies pasiūlymo kaina yra laikoma tik ta kaina, kurią tiekėjas nurodė pirkimo dokumentų 2 priede pateikdamas pasiūlymą CVP IS lange „Prisegti dokumentai“ ir tame

pačiame lange, paspausdamas nuorodą „Pateikti pasiūlymą“, jį pateikė pasirašydamas saugiu elektroniniu parašu.

9.4.2. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

9.4.3. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos Eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia,- pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

9.4.4. Jei tiekėjas neįskaičiuoja į savo pasiūlymo kainą PVM, nes pagal galiojančius teisės aktus prievolė apskaičiuoti ir apmokėti PVM tenka perkančiajai organizacijai. Komisija, siekdama užtikrinti viešųjų pirkimų principų laikymąsi, vien tik pasiūlymo palyginimo tikslais prie tiekėjo pasiūlytos bendros kainos be PVM prideda sumą, kurią sudarytų perkančiosios organizacijos išlaidos apmokant PVM, taikant toms prekėms LR pridėtinės vertės mokesčio įstatyme nustatytą PVM tarifą. Tokiu atveju su kitų tiekėjų pasiūlytomis bendromis kainomis yra lyginama ir vertinama Komisijos apskaičiuota kaina.

9.5. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

9.6. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

## 10. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

10.1. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant. Komisija nagrinėja:

10.1.1 ar tiekėjas pasiūlyme pateikė tikslus ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją;

10.1.2. ar tiekėjas atitinka minimalius kvalifikacinius reikalavimus;

10.1.3. ar pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, pateikti visi prašomi dokumentai;

10.1.4. ar nebuvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

10.1.5. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos.

10.2. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis papildomus paaiškinimus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo, esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.

10.3. Jei su pasiūlymu būtini pateikti dokumentai (t.y. tiekėjo įgaliojimas asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartis (jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė), pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (*kai to prašoma*)) bus neišsamūs, netikslūs ar apskritai bus nepateikti – per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, tiekėjai turės pateikti patikslintus dokumentus (t.y. patikslintą tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį (*jei pasiūlymą pateikė ūkio subjektų grupė*), pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą (*jei toks reikalaujamas*);

10.3.1. *Jei su pasiūlymu reikalingi pateikti dokumentai ((vertimai (jei reikalaujama), gamintojo aprašymai (jei reikalaujama), gamintojo bukletai (jei reikalaujama) bus neišsamūs ar netikslūs, per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, tiekėjai turės pateikti šiuos patikslintus dokumentus;*

10.3.2. **Jei Tiekėjas savo pasiūlyme siūlo lygiavertes medžiagas, standartus, metodus, tipus ar. pan. – o kartu su pasiūlymu nepateikia pagrįstos informacijos (pagrindimo) – iš kurios perkančioji organizacija galėtų**

**nustatyti, kad siūlomos medžiagos, standartai, metodai, tipai ar pan. yra lygiaverčiai reikalaujamoms arba ši informacija (pagrindimas) yra neišsami - per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, tiekėjai turės pateikti arba patikslinti informaciją- iš kurios perkančioji organizacija galėtų nustatyti, kad siūlomos medžiagos, standartai, metodai, tipai ar pan. yra lygiaverčiai reikalaujamoms.**

10.4. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

10.5. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjų minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

10.6. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

10.7. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija privalo tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, palygina tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą su rinkoje esančiomis analogiško pirkimo objekto kainomis bei su kitų tiekėjų pasiūlymuose nurodytomis kainomis, taip pat vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 40 straipsnio 2 ir 3 dalyse įtvirtintomis nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 1S-96 (Žin., 2009, Nr. 119-5131) patvirtintu Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos apibrėžimu. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis perkančioji organizacija informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą, fiksuodama pirkimo procedūros ataskaitoje.

**10.8. Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.**

10.9. Jei perkančiajai organizacijai kyla klausimų dėl siūlomų prekių atitikimo specifikacijai arba dėl to kyla ginčas, perkančioji organizacija gali reikalauti pateikti prekių pavyzdžius.

**10.10. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:**

10.10.1. pasiūlymas buvo pateiktas ne CVP IS priemonėmis;

10.10.2. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

10.10.3. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, perkančiajai organizacijai prašant, nepatikslo jį CVP IS priemonėmis;

10.10.4. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pateikta techninė specifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų; tiekėjas pateikto pasiūlymo nepasirašė, konkurso sąlygose nurodytu būdu, tiekėjas pateiktame pasiūlyme pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis ir pan.);

10.10.5. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

10.10.6. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

10.10.7. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

10.10.8. tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus.

10.10.9. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų (*jei konkurso sąlygose buvo nurodyta juos pateikti*): tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento.

10.10.10. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslino 10.3.1 punkte nurodytų dokumentų;

10.10.11. tiekėjas kartu su pasiūlymu nepateikė konkurso sąlygų 6.5.2.4 nurodytų dokumentų arba šiuos dokumentus pateikia neišsamiai, o perkančiajai organizacijai juos paprašius pateikti arba patikslinti, tiekėjas šių dokumentų nepateikė arba nepatikslino.

## 11. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

11.1. Pasiūlymuose nurodytos kainos (atskirai kiekvienai pirkimo objekto daliai) bus vertinamos eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos Eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, -pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

11.2. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų. **Pasiūlymai pagal mažiausios kainą bus vertinami lyginant bendrą atskiros pirkimo objekto dalies kainą eurais su PVM.**

11.3. Jei tiekėjas neįskaičiuoja į savo pasiūlymo kainą PVM, nes pagal galiojančius teisės aktus prievolė apskaičiuoti ir apmokėti PVM tenka perkančiajai organizacijai. Komisija, siekdama užtikrinti viešųjų pirkimų principų laikymąsi, vien tik pasiūlymo palyginimo tikslais prie tiekėjo pasiūlytos bendros kainos be PVM prideda sumą, kurią sudarytų perkančiosios organizacijos išlaidos apmokant PVM, taikant toms prekėms LR pridėtinės vertės mokesčio įstatyme nustatytą PVM tarifą. Tokiu atveju su kitų tiekėjų pasiūlytomis bendromis kainomis yra lyginama ir vertinama Komisijos apskaičiuota kaina.

## 12. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

12.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

12.2. Suinteresuotiems dalyviams nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pranešama apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ir nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė, laimėjęs pasiūlymas, tikslus pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

12.3. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiuntimo dienos). Pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis.

12.4. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas



pripažintas laimėjusiu. Dalyvis sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu. Konkursą laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas nustatomas atskiru pranešimu.

12.5. Sudarant pirkimo sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

12.6. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį, arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

### **13. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

13.1. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą.

13.2. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį. Perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

13.3. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia):

13.3.1. per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;

13.3.2. per 10 dienų nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

13.4. Jeigu perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, tiekėjas turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per 15 dienų nuo tos dienos, kurią perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams.

13.5. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.

13.6. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

13.7. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

13.8. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

13.9. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti

perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su gavimo teisme įrodymais.

13.10. Jeigu dėl tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsimi anksčiau tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, apie tai perkančioji organizacija išsiunčia tiekėjams pranešimus CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.

13.11. Perkančioji organizacija, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, nedelsdama CVP IS susirašinėjimo priemonėmis informuoja suinteresuotus dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.

#### **14. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪROS REZULTATUS**

14.1. Perkančioji organizacija, gavusi dalyvio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą, turi nedelsdama, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo prašymo gavimo dienos, nurodyti:

14.1.1. dalyviui, kurio pasiūlymas nebuvo atmestas, – laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusių dalyvio pavadinimus;

14.1.2. dalyviui, kurio pasiūlymas buvo atmestas, pasiūlymo atmetimo priežastis, taip pat priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas dėl nelygiavertiškumo arba sprendimas, kad prekės neatitinka funkcinių reikalavimų.

14.2. Perkančioji organizacija konkurso sąlygų 14.1 punkte nurodytu atveju negali teikti informacijos, jei jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams, kenkia visuomenės interesams, teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją, taip pat neteikiama tokia informacija, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.

#### **15. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

15.1. Pirkimo sutartis, nurodyta konkurso sąlygų priede Nr. 4, negali būti sudaroma, kol nesibaigė Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti dalyvių pretenzijų ir ieškinio pateikimo terminai.

15.2. Sudaroma pirkimo sutartis atitinka laimėjusio Tiekėjo pasiūlymą ir Perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nustatytas pirkimo sąlygas.

15.3. **Pirkimo sutarties projektas pateikiamas konkurso sąlygų 4 priede.**

### TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objektas skaidomas į 3 (tris) pirkimo objekto dalis:

Pirkimo objekto dalies Nr.	Pirkimo objekto dalies pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
<b>1 pirkimo objekto dalis: Kompiuterinė technika Veterinarijos gydyklai:</b>			
1.1	Spausdintuvas	Vnt.	2
1.2	Multimedia	Vnt.	1
1.3	Ekranas	Vnt.	1
1.4	Telefonas	Vnt.	3
<b>2 pirkimo objekto dalis: Kompiuterinė technika Sporto institutui:</b>			
2.1	Kompiuteris 1	Vnt.	2
2.2	Kompiuteris 2	Vnt.	1
2.3	Multimedia projektorius 1	Vnt.	3
2.4	Multimedia projektorius 2	Vnt.	1
2.5	Multimedia projektoriaus laikiklis 1	Vnt.	3
2.6	Multimedia projektoriaus laikiklis 2	Vnt.	1
2.7	Stacionarus pakeliamas ekranas 1	Vnt.	3
2.8	Stacionarus pakeliamas ekranas 2	Vnt.	1
2.9	Skeneris	Vnt.	2
2.10	Telefono aparatas	Vnt.	7
2.11	Telefono-fakso aparatas	Vnt.	2
<b>3 pirkimo objekto dalis: Kompiuterinė technika Vivariumui:</b>			
3.1.	Multimedijos įranga	Kompl.	1

### Techninė specifikacija

1 pirkimo objekto daliai: „Kompiuterinė technika Veterinarijos gydyklai“:

Eil. Nr.	Parametras	Reikalaujama parametro reikšmė
<b>1.1.</b>	<b>Spausdintuvas:</b>	
1.1.1.	Spausdinimo greitis	Ne mažiau kaip 19 psl./min.
1.1.2.	Naudojamo popieriaus formatas	Ne mažiau kaip iki A4
1.1.3.	Spausdinimo rezoliucija	Ne mažiau kaip 600 x 600 dpi
1.1.4.	Spausdinimo mazgas	Būgnas/toneris viename
1.1.5.	Aparato atmintis	Ne mažiau kaip 2 MB
1.1.6.	Popieriaus kasetės talpa	Ne mažiau kaip 150 lapų;
1.1.7.	Integruotos sąsajos	USB2.0 arba lygiavertė
1.1.8.	Įrenginio našumas	Ne mažiau kaip 5000 kopijų/spaudų per mėn.
1.1.9.	Galimas popieriaus storis	Ne siauresnėse ribose kaip 60 g/m2 - 163 g/m2
1.1.10.	Aplinkos apsaugos kriterijai	Įranga, turi atitikti Energy Star arba kito lygiavertčio ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimus. <b><u>Kartu su pasiūlymu turi būti pateikta informacija, įrodanti, kad įranga turi: Energy Star arba TCO ženklą, arba ekologinį ženklą, arba pateikiami gamintojo techniniai dokumentai, arba įrangos aprašymai, arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo</u></b>

		<b><u>protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai (skaitemeninė failo kopija ar nuoroda į reikiama informacija gamintojo svetainėje).</u></b>
1.1.11.	Komplektacija	Aparatas turi būti komplektuojamas su to paties gamintojo originaliais toneriais, kuriais galima atspausdinti ne mažiau kaip 3000 A4 formato kopijų, esant 5% popieriaus lapo padengimui, jungiamaisiais laidais.
1.1.12.	Garantija	Ne mažiau kaip 12 mėnesių
<b>1.2.</b>	<b>Multimedia:</b>	
1.2.1.	Bendros charakteristikos	Reikalavimai projektoriui: - Šviesos srautas ne mažiau 2500 ANSI Lm; - Šviesos šaltinio resursas standartiniu režimu ne mažiau 20000 val.; - Vaizdo raiška ne mažiau kaip WXGA (1280×800) - Optinis vaizdo didinimas ne mažiau x 1,5 karto; - Trapecinių iškraipymų korekcija automatinė; - Video įvestys: RGB(D-sub 15 Pin), HDMI arba lygiavertės; - Direct Power On/Off arba lygiavertė funkcija; - Svoris ne daugiau 2,5 kg.
1.2.2.	Papildoma įranga	- Krepšys pritaikytas siūlomai prekei; - Distancinio valdymo pultelis; - VGA arba lygiavertis kabelis 2 m.
1.2.3.	Elektros energijos suvartojimas budėjimo (Stand by) režime	Ne daugiau nei 1W.
1.2.4.	Aplinkos apsaugos kriterijai	Įranga, turi atitikti Energy Star arba kito lygiavertio ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimus. <b><u>Kartu su pasiūlymu turi būti pateikta informacija, įrodanti, kad įranga turi: Energy Star arba TCO ženklą, arba ekologinį ženklą, arba pateikiami gamintojo techniniai dokumentai, arba įrangos aprašymai, arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai (skaitemeninė failo kopija ar nuoroda į reikiama informacija gamintojo svetainėje).</u></b>
1.2.5.	Garantija	Garantija projektoriui ir šviesos šaltiniui ne mažiau kaip 36 mėnesiai
<b>1.3.</b>	<b>Ekranas:</b>	
1.3.1.	Mechanizmas	Pastatomas ekranas ant aliumininio (arba lygiavertės medžiagos) trikojo.
1.3.2.	Išmatavimai	Ne mažiau 180x180 cm.
1.3.3.	Savybės	Užpakalinė ekrano pusė turi būti juoda ir nelaidi šviesai. Priekinė balta, matinė. Ekranas turi turėti įtempimo sistemą, kuri užtikrina visada lygų paviršių.
1.3.4.	Garantija	Ne mažiau kaip 24 mėnesiai
<b>1.4.</b>	<b>Telefonas:</b>	
1.4.1.	Tipas	Analoginis
1.4.2.	Parametrai	<b>Ne mažiau kaip:</b> Numerio atpažinimas; Laikrodis, kalendorius; Rinkimo režimai – toninis ir pulsinis; Paskutinio rinkto numerio kartojimas; Skambučio garso reguliavimas; Mikrofono laikinas išjungimas; LCD arba lygiavertis ekranas;
1.4.3.	Garantija	Ne mažiau kaip 24 mėnesiai

## Techninė specifikacija

## 2 pirkimo objekto daliai: „Kompiuterinė technika Sporto institutui“

Eil. Nr.	Parametras	Reikalaujama parametro reikšmė
<b>2.1.</b>	<b>Kompiuteris 1:</b>	
2.1.1	Procesorius	Ne mažiau kaip keturių branduolių, palaikantis 64 bitų komandų sistemą. Procesoriaus našumas ne mažiau kaip 1770 taškų pagal SYSmark 2014 testo rezultatus, remiantis <a href="http://bapco.com/results#SYSmark-2014">http://bapco.com/results#SYSmark-2014</a> skelbiamais procesorių palyginimo testais (jei testų rezultatuose nėra siūlomo procesoriaus duomenų, jis laikomas tinkamu, jei yra to paties modelio, pagamintas pagal tą pačią technologiją, o jo taktinis dažnis didesnis už testo rezultatuose pateikiamo procesoriaus). Procesoriaus sparta negali būti dirbtinai (ne pagal gamyklinius nustatymus) padidinta. <b>Pasiūlyme nurodyti procesoriaus gamintoją, tipą, pavadinimą, dažnį.</b>
2.1.2	Atmintinė	Ne mažiau kaip: 8 GB PC3-12800 DDR3 DIMM.
2.1.3	Atminties lizdų skaičius	Ne mažiau kaip 4 vnt., ne mažiau kaip du (2) turi būti laisvi.
2.1.4.	Kietų diskų posistemė	Ne mažiau 1 vnt. ne mažiau kaip 1TB, ne mažiau kaip 7200 rpm, ne mažiau kaip SATA 6.0-Gb/s, su ne mažiau 32 MB spartinančiosios atminties. Turi būti automatinė disko analizės, monitoringo ir gedimo pranešimo technologija S.M.A.R.T. arba lygiavertė.
2.1.5	Optinis įrenginys	Vidinis, DVD+/-RW įrenginys.
2.1.6	I/O išplėtimo lizdai	Integruoti: ne mažiau kaip: 1 vnt. PCI-Express x16 (3.0), 1 vnt. PCI-Express x1 (2.0), 1 vnt. PCI laisvi lizdai
2.1.7	Vaizdo posistemė	Integruota, suderinama su DirectX 11, OpenGL 4.0 (arba naujesnėmis versija), ne mažiau kaip dviejų monitorių palaikymas (DualView). DVI ir DisplayPort jungtys (šio reikalavimo įvykdymui negalima naudoti tarpinių įrenginių ar adapterių).
2.1.8.	Kortelių skaitytuvai	Integruotas korpuse, palaikantis ne blogiau kaip SD, MS, xD tipų korteles.
2.1.9	Prievadai	Integruoti: <b>ne mažiau kaip:</b> 10xUSB (ne mažiau kaip 4 vnt. turi būti USB 3.0), 1xRJ45, 2xDisplayPort, 1xVGA, 2xPS/2, ne mažiau 2 vnt. vidinių SATA 3.0 (6.0Gb/s), 1xSerial, tai pat priekinėje korpuso dalyje išvadai mikrofonui ir ausinėms, galinėje korpuso dalyje išvadai „stereo-in“ ir „stereo-out“. Gamintojo numatyta galimybė papildomai instaliuoti ne mažiau kaip 1xSerial arba 1xParallel prievadus.
2.1.10.	Audio adapteris	Integruotas audio adapteris. Vidinis garsiakalbis.
2.1.11	Tinklo adapteris	Integruotas, ne lėtesnis kaip 10/100/1000Mbps, WOL, PXE, ASF 2.0 arba lygiaverčių technologijų palaikymas.
2.1.12	Maitinimo šaltinis	Vidinis, galingumas ne mažesnis nei 250W ir ne didesnis nei 300W. Maitinimo šaltinio efektyvumas turi būti ne mažiau 90 procentų esant pusei apkrovos. <b>Informacija apie maitinimo šaltinio atitikimą turi būti pateikta kartu su pasiūlymu pateiktoje gamintojo techninėje dokumentacijoje arba gamintojo internetiniame puslapyje</b>
2.1.13.	Korpusas	Metalinis, „Tower“ arba lygiaverčio tipo. Turi būti atidaromas nenaudojant įrankių, komponentai (kietas diskas, CD įrenginys, atmintis, PCI plokštės) turi būti instaliuojami, keičiami nenaudojant įrankių „tool-less“.
2.1.14	Vietų vidiniams įrenginiams 3.5“ „internal drive bay“ skaičius	Ne mažiau du (2).
2.1.15	Vietų išoriniams įrenginiams 5.25 „external drive bay“ skaičius	Ne mažiau du (2).
2.1.16	Triukšmo lygis	Neturi viršyti 28 dB veikimo režime „Idle“, pateikti tai įrodančius dokumentus pagal ISO 7779 arba ISO 9296, arba jiems lygiaverčius ( <b>kartu su pasiūlymu turi būti pateikti arba skaitmeninė dokumento kopija, arba nuoroda į gamintojo internetinį puslapį, kuriame būtų matoma ši informacija</b> )
2.1.17	Klaviatūra	USB arba lygiaverčio tipo su lietuviškomis raidėmis arba raidžių lipdukais.

Eil. Nr.	Parametras	Reikalaujama parametro reikšmė
2.1.18	Pelė	USB arba lygiaverčio tipo, dviejų klavišų su ratuku, optinė.
2.1.19	Monitorius	Ne mažiau 23", LED arba lygiavertis apšvietimas, palaikoma rezoliucija ne mažiau 1920x1080, tipinis kontrastas ne mažiau 1000:1, ryškumas ne mažiau 250cd/m <sup>2</sup> , taško dydis ne daugiau 0,270, atsako laikas ne daugiau kaip 8 ms, stebėjimo kampas <b>ne mažiau kaip</b> : 178° horizontaliai ir 178° vertikalčiai, ne mažiau kaip VGA, DisplayPort, DVI ir 2 USB sąsajos. Turi būti galimybė monitorių prirakinti su "Kensington" ar lygiaverčio tipo užraktu. Aukščio reguliavimas ne mažiau kaip 130mm, „pivot“ funkcija.
2.1.20	Aplinkos apsaugos kriterijai	Įranga, turi atitikti Energy Star arba kito lygiaverčio ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimus. <b><u>Kartu su pasiūlymu turi būti pateikta informacija, įrodanti, kad įranga turi: Energy Star arba TCO ženklą, arba ekologinį ženklą, arba pateikiami gamintojo techniniai dokumentai, arba įrangos aprašymai, arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai (skaitmeninė failo kopija ar nuoroda į reikiamą informaciją gamintojo svetainėje).</u></b>
2.1.21	Valdymo aparatūrinė įranga	Kompiuterio gamintojo paruošta ir įdiegta personalinio kompiuterio, prijungto prie vietinio kompiuterių tinklo, administravimo ir valdymo per nuotolį įranga, palaikanti WOL, PXE, ASF 2.0 arba lygiaverčius valdymo standartus.
2.1.22	Apsaugos galimybės	Integruota TPM 1.2 arba lygiavertė duomenų apsaugos mikroschema. Gamintojo numatyta galimybė prirakinti korpusą „Kensington Lock“ arba lygiaverčio tipo apsauginiu trosu. Įjungimo slaptažodis („Power-on password“), sąrankos konfigūravimo slaptažodis („Setup password“), kietojo disko užrakinimas („Drive Lock“), USB, SATA, Serial, Parallel arba lygiaverčių prievadų įjungimo ir išjungimo kontrolė. Pranešimo apie standžiojo disko kaupiklio sutrikimus funkcija S.M.A.R.T (Self-Monitoring Analysis and Reporting Technology) arba lygiavertė
2.1.23	Operacinė sistema	Turi būti įdiegta naujausia Microsoft Windows Professional arba lygiavertė operacinė sistema. Operacinė sistema turi turėti galimybę integruotis į Windows domeną. Turi būti pateiktos visos reikalingos tvarkyklės naudotis reikalaujamai operacinei sistemai.
2.1.24	Atnaujinimų valdymas	Turi būti gamintojo interneto svetainės (ar lygiaverčiu principu paremta) vieta su galimybe atnaujinti siūlomo modelio BIOS, įrenginių tvarkyklės ir programinę įrangą ( <b><u>kartu su pasiūlymu pateikti nuoroda</u></b> ).
2.1.25	Suderinamumas su operacinėmis sistemomis	Siūlomas kompiuteris turi būti suderinamas darbui su perkančiosios organizacijos naudojama MS Windows 8.1 operacine sistema. Informacija apie suderinamumą turi būti pateikta oficialioje programinės įrangos gamintojos svetainėje arba kompiuterio gamintojo dokumentacijoje ( <b><u>pateikiamoje kartu su pasiūlymu skaitmeninės kopijos ar gamintojo svetainės nuorodos pavidalu</u></b> ).
2.1.26	Bendri reikalavimai	Visa įranga turi būti gamykliškai nauja „brand new“ gamykliškai atnaujinti „renew“ / „refurbished“ / „remarked“ komponentai neleistini.
2.1.27	Surinkimo reikalavimai	Turi būti užtikrintas maksimalus sistemos komponentų suderinamumas. Stalinį kompiuterį sudarantys aparatiniai komponentai (procesorius, atmintis, diskai, adapteriai, maitinimo šaltinis ir kt.) privalo būti pilnai sumontuoti į kompiuterį gamintojo gamykloje.
2.1.28	Suderinamumas	Siūlomas kompiuteris turi būti suderinamas darbui su perkančiosios organizacijos naudojama MS Windows 8.1 operacine sistema. Informacija apie suderinamumą turi būti pateikta oficialioje programinės įrangos gamintojos svetainėje arba kompiuterio gamintojo dokumentacijoje ( <b><u>pateikiamoje kartu su pasiūlymu skaitmeninės kopijos ar nuorodos i gamintojo puslapį pavidalu</u></b> ).
2.1.29	Gamintojo katalogas	Kartu su pasiūlymu būtina pridėti popierinį variantą (su nuoroda į priedus ir lapų skaičių) arba pateikti nuorodą į elektroninį prekės katalogą (aprašą) gamintojo interneto svetainėje.
2.1.30	Garantinė techninė priežiūra	Kompiuteriui ir monitoriui taikoma gamintojo užtikrinta ne mažiau kaip 36 mėnesių darbo vietoje, reakcijos laikas ne blogiau kaip kita darbo diena.

2.2.	Kompiuteris 2:	
2.2.1	Procesorius	Ne mažiau kaip keturių branduolių, palaikantis 64 bitų komandų sistemą. Procesoriaus našumas ne mažiau kaip 166 taškų pagal MobileMark 2012 testo rezultatus, remiantis <a href="http://bapco.com/results#MobileMark-2012">http://bapco.com/results#MobileMark-2012</a> skelbiamais procesorių palyginimo testais (jei testų rezultatuose nėra siūlomo procesoriaus duomenų, jis laikomas tinkamu, jei yra to paties modelio, pagamintas pagal tą pačią technologiją, o jo taktinis dažnis didesnis už testo rezultatuose pateikiamo procesoriaus). Procesoriaus sparta negali būti dirbtinai (ne pagal gamyklinius nustatymus) padidinta. Turi būti pritaikytas nešiojamų kompiuterių gamybai ir turi būti įdiegta energijos taupymo technologija. Nurodyti procesoriaus gamintoją, tipą, pavadinimą, dažnį.
2.2.2	Atmintinė	Ne mažiau 8 GB PC3-12800 DDR3 DIMM.
2.2.3	Atminties plėtos galimybės	Plečiama ne mažiau kaip iki 16 GB.
2.2.4	Kietų diskų posistemė	Ne mažiau: 1vnt. 128GB SSD M2 SATA 6.0-Gb/s ir 1vnt. 1TB SATA 6.0-Gb/s. Turi būti automatinė disko analizės, monitoringo ir gedimo pranešimo technologija S.M.A.R.T arba lygiavertė.
2.2.5	Optinis įrenginys	Vidinis DVD+/-RW įrenginys arba pridedamas to paties gamintojo išorinis įrenginys.
2.2.6	Ekranas	Neblizgus (anti-glare) ne mažiau 15.6", LED arba lygiavertis apšvietimas, raiška ne mažesnė nei 1920 x 1080 taškų. Turi būti metaliniai (arba lygiavertės medžiagos) ekrano vyriai.
2.2.7	Video kamera	Integruota į korpusą.
2.2.8	Vaizdo posistemė	Neintegruota, ne mažiau kaip 2 GB nuosavos atminties, palaikanti DirectX 11 arba geresnę.
2.2.9	Audio adapteris	Ne mažiau 16 bitų, turi būti integruoti vidiniai stereo garsiakalbiai ir mikrofonas.
2.2.10	Tinklo adapteris	Integruotas, ne lėtesnis kaip 10/100/1000 Mbps, WOL, PXE, arba lygiavertė technologijų palaikymas.
2.2.11	Bevielio ryšio įranga	Integruotas IEEE 802.11 a/b/g/n arba lygiavertio standarto bevielio tinklo modulis, turintis integruotas į korpusą antenas. Integruotas Bluetooth v4.0 adapteris.
2.2.12	Prievadai	Integruoti į kompiuterio korpusą ne mažiau kaip : SD/SDHC/SDXC kortelių skaitytuvas, VGA ir ne mažiau kaip 1 vnt. skaitmeninė jungtis: DisplayPort arba Mini DisplayPort arba HDMI; Ethernet 10/100/1000 su RJ-45 jungtimi; jungtis sąsajų išplėtimo įrenginiui (docking station); ausinių (stereo, 3.5mm), mikrofono (stereo, 3.5mm) arba kombinuota jungtis. Ne mažiau kaip 3 vnt. USB jungčių (iš jų ne mažiau kaip 2vnt. USB 3.0). Visos nurodytos jungtys ir prievadai turi būti išvesti į kompiuterio korpuso išorinę dalį. Šio reikalavimo įvykdymui negalima naudoti tarpinių įrenginių ar adapterių (dirbtinai padidinti nesamų jungčių, prievadų skaičių).
2.2.13	Klaviatūra	Lotyniška, su lietuviškomis išgraviruotomis ar pažymėtomis kita technologija raidėmis. Integruota valdymo plokštuma ir valdymo svirtelė. Atspari apliejimui.
2.2.14	Krepšys	Krepšys nešiojamam kompiuteriui (NK) turi būti su dokumentų skyriumi.
2.2.15	Apsaugos galimybės	Integruota TPM 1.2 duomenų apsaugos mikroschema arba lygiavertė. Gamintojo numatyta galimybė prirakinti korpusą su "Kensington" tipo arba lygiavertiu užraktu (nešiojamas kompiuteris (NK) turi būti komplektuojamas su užraktu). Įjungimo slaptažodis („Power-on password“), sąrankos konfigūravimo slaptažodis („Setup/administrator password“), kietojo disko užrakinimas arba lygiavertės apsaugos galimybės. Pranešimo apie standžiojo disko kaupiklio sutrikimus funkcija S.M.A.R.T (Self-Monitoring Analysis and Reporting Technology) arba lygiavertė.
2.2.16	Vidinė baterija	Ličio jonų (arba lygiavertė), talpa ne mažiau kaip 48 Whr. Darbo laikas su visiškai pakrauta baterija ne mažiau kaip 8 valandos. Jeigu negalima užtikrinti pageidaujamo darbo laiko turi būti pateikta papildomai prijungiama baterija.
2.2.17	Svoris	Kompiuterio svoris su baterija ne daugiau kaip 2,70 kg.
2.2.18	Maitinimo šaltinis	Turi būti pateikiamas kartu su kompiuteriu. Automatiškai prisiderinantis prie maitinimo tinklo įtampos.
2.2.19	Triukšmo lygis	Neturi viršyti 26 db „idle“ režime („operator position“), pateikti tai įrodančius dokumentus pagal ISO 7779 arba ISO 9296 arba jiems lygiavertčius ( <b>kartu su</b>

Eil. Nr.	Parametras	Reikalaujama parametro reikšmė
		<b><u>pasiūlymu turi būti pateikti arba skaitmeninė dokumento kopija, arba nuoroda į gamintojo internetinį puslapį, kuriame būtų matoma ši informacija)</u></b>
2.2.20	Operacinė sistema	Turi būti įdiegta naujausia Microsoft Windows Professional arba lygiavertė operacinė sistema. Operacinė sistema turi turėti galimybę integruotis į Windows domeną. Turi būti pateiktos visos reikalingos tvarkyklės naudoti reikalaujamai operacinei sistemai.
2.2.21	Atnaujinimų valdymas	Turi būti gamintojo interneto svetainės (ar lygiavertiu principu paremta) vieta su galimybe atnaujinti siūlomo modelio BIOS, įrenginių tvarkyklės ir programinę įrangą ( <b><u>kartu su pasiūlymu pateikti nuoroda</u></b> ).
2.2.22	Suderinamumas su operacine sistema	Siūlomas kompiuteris turi būti suderinamas darbui su perkančiosios organizacijos naudojama MS Windows 8.1 operacine sistema. Informacija apie suderinamumą turi būti pateikta oficialioje programinės įrangos gamintojos svetainėje arba kompiuterio gamintojo dokumentacijoje ( <b><u>pateikiamoje kartu su pasiūlymu skaitmeninės kopijos ar nuorodos i gamintojo puslapį pavidalu</u></b> ).
2.2.23	Bendri reikalavimai	Visa įranga turi būti gamykliškai nauja „brand new“. Gamykliškai atnaujinti „renew“ / „refurbished“ / „remarked“ komponentai neleistini.
2.2.24	Surinkimo reikalavimai	Visos siūlomo nešiojamo kompiuterio (NK) dalys (sistemos blokas, pagrindinė plokštė, RAM, optinis įrenginys, pelė, klaviatūra ir kt.) turi būti pateikiamos to paties gamintojo ir pažymėtos jo prekės ženklu tam, kad būtų užtikrintas maksimalus sistemos komponentų suderinamumas. Nešiojamą kompiuterį (NK) sudarantys aparatiniai komponentai privalo būti pilnai sumontuoti į kompiuterį gamintojo gamykloje.
2.2.25	Aplinkos apsaugos kriterijai	Įranga, turi atitikti Energy Star arba kito lygiavertio ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimus. <i>Kartu su pasiūlymu turi būti pateikta informacija, įrodanti, kad įranga turi: Energy Star arba TCO ženklą, arba ekologinį ženklą, arba</i> pateikiami gamintojo techniniai dokumentai, arba įrangos aprašymai, arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolai, arba kiti lygiavertiai įrodymai ( <b><u>kartu su pasiūlymu pateikiama skaitmeninė failo kopija ar nuoroda i reikiama informacija gamintojo svetainėje</u></b> ).
2.2.26	Garantinė techninė priežiūra	Nešiojamam kompiuteriui (NK) ir monitoriui taikoma gamintojo užtikrinta ne mažiau kaip 36 mėn. garantija (baterijai- ne mažiau kaip 12 mėn.) darbo vietoje, reakcijos laikas ne vėliau kaip kita darbo diena. Visi aukščiau išvardinti reikalavimai privalo būti garantuojami gamintojo ( <b><u>kartu su pasiūlymu pateikti tai liudijančią gamintojo dokumentaciją, jei tai yra standartiniai oficialūs gamintojo įsipareigojimai, arba komplektuoti papildomus gamintojo serviso produktus, nurodant pasiūlyme jų kodus ir pavadinimus</u></b> ).
<b>2.3.</b>	<b>Multimedia projektorius 1:</b>	
2.3.1.	Skiriamoji geba	Ne mažesnė kaip WXGA (1280 × 800)
2.3.2	Šviesos srautas	Ne mažiau kaip 3000 ANSI liumenų
2.3.3	Kontrastas	Ne mažiau kaip 1000:1
2.3.4	Šviesos šaltinio veikimo trukmė standartiniu režimu	Ne trumpiau kaip 20000 val.
2.3.5	Įvestys	Ne mažiau kaip RGB, HDMI arba lygiavertės
2.3.6	Kompiuterinės sąsajos	D-sub 9-pin suderinama su RS-232C arba lygiavertė
2.3.7	Trapecinių iškraipymų korekcija	Automatinė, ne mažiau kaip 30°
2.3.8	Opinis vaizdo dydžio keitimas	Ne mažiau kaip 1,5 karto
2.3.9	Priedai	Audio/video kabeliai ir kt. reikalingos medžiagos. Tipas, matmenys ir kiti parametrai parenkama pagal faktinę patalpos situaciją, būtina įsivertinti prieš siūlant.
2.3.10.	Aplinkos	Įranga, turi atitikti Energy Star arba kito lygiavertio ženklo energijos vartojimo



Eil. Nr.	Parametras	Reikalaujama parametro reikšmė
	apsaugos kriterijai	efektyvumo reikalavimus. <i>Kartu su pasiūlymu turi būti pateikta informacija, įrodanti, kad įranga turi: Energy Star arba TCO ženklą, arba ekologinį ženklą, arba pateikiami gamintojo techniniai dokumentai, arba įrangos aprašymai, arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai (kartu su pasiūlymu turi būti pateikiama skaitemeninė failo kopija ar nuoroda į reikiama informacija gamintojo svetainėje).</i>
2.3.11.	Garantinė techninė priežiūra	Įrangai, įskaitant ir projektoriaus šviesos šaltinį, taikoma gamintojo užtikrinta ne mažiau kaip 36 mėn. garantija.
<b>2.4.</b>	<b>Multimedia projektorius 2:</b>	
2.4.1.	Bendros charakteristikos	Reikalavimai projektoriui: - 3LCD technologija arba lygiavertė; - Šviesos srautas ne mažiau kaip 6000 ANSI Lm; - Kontrastas ne mažiau kaip 2000:1; - Šviesos šaltinio resursas ne mažiau 4000 val.; - Vaizdo raiška originali ne mažiau kaip WXGA (1280×800); - Objektyvo poslinkio funkcija horizontaliai (ne mažiau kaip +-10%) ir vertikalčiai (ne mažiau kaip +-50%); - Horizontalių (ne mažiau kaip +-30%) ir vertikalčių (ne mažiau kaip +-30%) trapecinių iškreipimų korekcija; - Video įvestys ne mažiau kaip : 2vnt. RGB(D-sub 15 Pin), 1 vnt. HDMI arba lygiavertės; - Valdymo sąsaja: D-sub 9-pin arba lygiavertė;
2.4.2.	Papildoma įranga	- VGA, HDMI kabeliai ar lygiaverčiai. Ilgis pagal poreikį, įvertinus faktinę situaciją užsakovo nurodytoje patalpoje. - Distancinio valdymo pultelis.
2.4.3.	Darbai	Projektoriaus montavimo darbai prie lubų ir tvirtinimo elementai turi būti įskaičiuoti. Medžiagų tipas, matmenys ir kiti parametrai parenkami pagal faktinę patalpos situaciją, būtina įsivertinti prieš siūlant. (Lubos yra apie 5 m aukštyje ar daugiau)
2.4.4.	Aplinkos apsaugos kriterijai	Įranga, turi atitikti Energy Star arba kito lygiaverčio ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimus. <i>Kartu su pasiūlymu turi būti pateikta informacija, įrodanti, kad įranga turi: Energy Star arba TCO ženklą, arba ekologinį ženklą, arba pateikiami gamintojo techniniai dokumentai, arba įrangos aprašymai, arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai (kartu su pasiūlymu pateikiama skaitemeninė failo kopija ar nuoroda į reikiama informacija gamintojo svetainėje).</i>
2.4.5.	Garantija	Garantiniai įsipareigojimai projektoriui ir šviesos šaltiniui ne trumpiau 36 mėn.
<b>2.5.</b>	<b>Multimedia projektoriaus laikiklis 1:</b>	
2.5.1.	Mechanizmas	Laikiklis tvirtinimui prie lubų.
2.5.2.	Suderinamumas	Turi būti tinkamas 2.3 punkte siūlomam projektoriui. Matmenys ir kiti parametrai parenkami pagal faktinę patalpos situaciją, būtina įsivertinti prieš siūlant.
2.5.3.	Garantija	Ne mažiau kaip 24 mėn.
<b>2.6</b>	<b>Multimedia projektoriaus laikiklis 2:</b>	
2.6.1.	Mechanizmas	Laikiklis tvirtinimui prie lubų.
2.6.2.	Suderinamumas	Turi būti tinkamas 2.4 punkte siūlomam projektoriui. Tipas, matmenys ir kiti parametrai parenkami pagal faktinę patalpos situaciją, būtina įsivertinti prieš siūlant.
2.6.3.	Savybės	Turi būti galimybė keisti projektoriaus atstumą nuo lubų ne mažiau kaip nuo 85 cm iki 135 cm. Turi būti galimybė reguliuoti projektoriaus pasukimo kampą ne mažesniu kaip 360 laipsniu kampu jau po to, kai laikiklis pritvirtintas prie lubų, taip pat pasvirimo kampa į bet kurią pusę ne mažiau kaip 15 laipsnių. Laikiklio maksimali apkrova ne mažiau kaip 25 kg. Turi būti galimybė paslėpti kabelius laikiklio viduje, šia funkcija turi būti galima naudotis netgi po instaliacijos.
2.6.4.	Garantija	Ne mažiau kaip 60 mėn.

Eil. Nr.	Parametras	Reikalaujama parametro reikšmė
<b>2.7</b>	<b>Stacionarus pakeliamas ekranas 1:</b>	
2.7.1.	Mechanizmas	Ištraukiamas
2.7.2.	Išmatavimai	Ne mažiau 200x200 cm. Korpuso skerspjūvis ne daugiau kaip 7 x 7 cm.
2.7.3.	Tvirtinimas	Prie sienos arba lubų
2.7.4.	Savybės	Užpakalinė ekrano pusė turi būti juoda ir nelaidi šviesai.
2.7.5.	Garantija	Ne mažiau kaip 24 mėn.
<b>2.8.</b>	<b>Stacionarus pakeliamas ekranas 2:</b>	
2.8.1.	Mechanizmas	Motorizuotas, valdomas distanciniu.
2.8.2.	Išmatavimai	Ne mažiau kaip: plotis 350 cm ir aukštis 220 cm.
2.8.3.	Tvirtinimas	Prie sienos arba lubų
2.8.4.	Savybės	Užpakalinė ekrano pusė turi būti juoda ir nelaidi šviesai.
2.8.5.	Garantija	Ne mažiau kaip 24 mėn.
<b>2.9.</b>	<b>Skeneris</b>	
2.9.1.	Skenuojamo dokumento formatas	Ne mažiau kaip A4
2.9.2.	Dokumentų tipai	Skaidri plėvelė, popierius
2.9.3.	Spalvos	Ne mažiau 48 bit.
2.9.4.	Optinė rezoliucija	Ne mažiau 2400 dpi x 4800 dpi
2.9.5.	Greitis	Ne mažiau 35 sec/scan - OCR - A4
2.9.6.	Mygtukai	Skenuoti, kopijuoti, skenuoti į PDF
2.9.7.	Jungtys	Ne mažiau nei 1x High Speed USB (4 pin type B) arba lygiavertė
2.9.8.	USB Kabelis	Komplektuojamas kartu
2.9.9.	Programinė įranga	Kartu komplektuojama programinė įranga, gebanti atpažinti lietuvišką ir anglišką tekstą išlaikant dokumento formatavimą
2.9.10.	Aplinkos apsaugos kriterijai	Įranga, turi atitikti Energy Star arba kito lygiavertio ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimus. <i>Kartu su pasiūlymu turi būti pateikta informacija, įrodanti, kad įranga turi: Energy Star arba TCO ženklą, arba ekologinį ženklą, arba pateikiami gamintojo techniniai dokumentai, arba įrangos aprašymai, arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolai, arba kiti lygiavertiniai įrodymai (kartu su pasiūlymu pateikiama skaitmeninė failo kopija ar nuoroda į reikiamą informaciją gamintojo svetainėje).</i>
2.9.11.	Garantija	Ne mažiau 12 mėn.
<b>2.10.</b>	<b>Telefono aparatas:</b>	
2.10.1.	Parametrai	Numerio atpažinimas;
2.10.2.	Funkcijos	<b>Ne mažiau kaip:</b> Laikrodis, kalendorius; Numerio atpažinimas; Laikrodis, kalendorius; Rinkimo režimai – toninis ir pulsinis; Paskutinio rinkto numerio kartojimas; Skambučio garso reguliavimas; Mikrofono laikinas išjungimas; LCD arba lygiavertis ekranas;
2.10.3.	Tipas	Analoginis
2.10.4.	Garantija	Ne mažiau 12 mėn.
<b>2.11.</b>	<b>Telefono-fakso aparatas:</b>	
2.11.1.	Telefono funkcija	Galima naudoti kaip telefoną.
2.11.2.	Integruotas ragelis	Taip
2.11.3.	Ekranas	LCD arba lygiavertis
2.11.4.	Automatinis dokumentų tiekimas (ADF)	Taip

Eil. Nr.	Parametras	Reikalaujama parametro reikšmė
2.11.5.	Popieriaus padavimo stalčiaus talpa	Ne mažiau kaip 30 lapų
2.11.6.	Funkcijos	Automatinis perrinkimas, transliavimas (siuntimas iš karto keliems adresatams), galimybė atidėti faksogramos išsiuntimą vėlesniam laikui.
2.11.7.	Aplinkos apsaugos kriterijai	Įranga, turi atitikti Energy Star arba kito lygiaverčio ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimus. <i>Kartu su pasiūlymu turi būti pateikta informacija, įrodanti, kad įranga turi: Energy Star arba TCO ženklą, arba ekologinį ženklą, arba pateikiami gamintojo techniniai dokumentai, arba įrangos aprašymai, arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai (kartu su pasiūlymu pateikiama skaitemeninė failo kopija ar nuoroda į reikiama informaciją gamintojo svetainėje).</i>
2.11.8.	Garantija	Ne mažiau kaip 24 mėn.

### Techninė specifikacija

#### 3 pirkimo objekto daliai: „Kompiuterinė technika Vivariumui“

##### 4.1.

Eil. Nr.	Parametras	Reikalaujamo parametro reikšmė	
<b>3.1.</b>	<b>Multimedijos įranga:</b>		
3.1.1.	Skiriamoji geba	Ne mažesnė kaip WXGA (1280 × 800)	
3.1.2.	Šviesos srautas	Ne mažiau kaip 3000 ANSI liumenų	
3.1.3.	Kontrastas	Ne mažiau kaip 1000:1	
3.1.4.	Šviesos šaltinio veikimo trukmė standartiniu režimu	Ne trumpiau kaip 20000 val.	
3.1.5.	Įvestys	Ne mažiau kaip RGB, HDMI	
3.1.6.	Kompiuterinės sąsajos	D-sub 9-pin suderinama su RS-232C arba lygiavertė	
3.1.7.	Trapecinių iškraipymų korekcija	Ne mažiau kaip automatinė 30°	
3.1.8.	Opinis vaizdo dydžio keitimas	Ne mažiau kaip 1,5 karto	
3.1.9.	Priedai	Laikiklis tvirtinimui prie lubų, audio/video kabeliai ir kt. reikalingos medžiagos. Tipas ir matmenys, kiekiai parenkama pagal faktinę patalpos situaciją, būtina įsivertinti prieš siūlant.	
		<b>Ekranas:</b>	
		Tipas	Pakabinamas ant sienos ar lubų
		Ekranas korpusas	Aliuminis arba lygiavertės medžiagos.
		Ekranas vinyojimo mechanizmas	Su automatine fiksacija, susivyniojantis ne greičiau kaip per 3 sek
		Ekranas formatas	4:3
		Ekranas medžiaga	Balta matinė juodu rėmeliu
		Ekranas medžiagos plotis	Ne mažiau 2,0 m
		Priedai	Medžiagos reikalingos sumontavimui
Garantinė techninė priežiūra	Įrangai taikoma gamintojo užtikrinta ne mažiau kaip 1 metų garantija.		
3.1.10	Aplinkos apsaugos kriterijai	Įranga, turi atitikti Energy Star arba kito lygiaverčio ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimus. <i>Kartu su pasiūlymu turi būti pateikta informacija, įrodanti, kad įranga turi: Energy Star arba TCO ženklą, arba ekologinį ženklą, arba pateikiami gamintojo techniniai dokumentai, arba įrangos aprašymai, arba</i>	

		paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai ( <b><u>kartu su pasiūlymu pateikiama skaitemeninė failo kopija ar nuoroda į reikiamą informaciją gamintojo svetainėje</u></b> ).
3.1.11.	Garantija	Įrangai, įskaitant ir projektoriaus šviesos šaltinį, taikoma gamintojo užtikrinta ne mažiau kaip 36 mėn. garantija.

**Pastaba (taikoma visoms pirkimo objekto dalims):** Jei techninėje specifikacijoje nurodytas konkretus gamintojas, modelis, standartas, tipas, metodas, protokolai, prekės ženklas, medžiaga, programa ar pan., tai Tiekėjai teikdami pasiūlymą gali siūlyti ir lygiavertes, t.y. atitinkančias minimalius techninius reikalavimus, prekes.

Herbas arba prekių ženklas  
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

\_\_\_\_\_ (Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS  
KOMPIUTERINĖS TECHNIKOS ĮSIGIJIMUI  
(VETERINARIJOS GYDYKLA, SPORTO INSTITUTAS, VIVARIUMAS - TILŽĖS G. 18,  
KAUNAS)**

Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą žemiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmestas, išskyrus 2, 3, 4 ir 5 punktus. 2 ir 3 punktų tiekėjas gali nepildyti arba juos išbraukti. 4 Jei tiekėjas 2 ir (ar) 3 punktų neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subtiekiejų nepasitelks/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra. Dėl 4 punkto – tiekėjas pildo tik tuos punkto papunkčius – kurioms pirkimo objekto dalims pasiūlymą teikia. Dėl 5 punkto – ši lentelė privalo būti užpildoma tik toms dalims, kurioms teikiamas pasiūlymas.

\_\_\_\_\_ **Nr.** \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai: Atsakingasis partneris: Partneris Nr. 1: Partneris Nr. 2 ir t.t.):	
Tiekėjo adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

**1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:**

- 1.1. atviro konkurso skelbime, išspausdintame (.....)  
Tiekėjas pateikia nuorodą į skelbimą CVP IS);
- 1.2. šiuose konkurso sąlygose;
- 1.3. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

**2. Vykdamas pirkimo sutartį pasitelksiu šiuos subtiekiejus (pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekiejai):**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Prekės, numatytos pateikti subtiekimu pagrindais</b>	<b>Subtiekejo pavadinimas ir adresas</b>	<b>Procentinė subtiekimu vertė nuo pasiūlymu kainos, %</b>
1			
2			
3			

**3. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir ši konfidenciali informacija** (pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymu (kaina) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus):

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pateikto dokumento pavadinimas</b>	<b>Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymu lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymu į klausimą)</b>

**4. Mes siūlome šias prekes:**

**4.1. 1 pirkimo objekto daliai „Kompiuterinė technika Veterinarijos gydyklai“** (šis punktas pildomas, jei pasiūlymas teikiamas 1 pirkimo objekto daliai. Jei tiekėjas pasiūlymo 1 pirkimo objekto daliai neteikia - - šis punktas nepildomas, arba ištrinamas):

Pasiūlymo valiuta, Eurai (arba užsienio valiuta pasirinktinai): _____ (kokia valiuta teikiamas pasiūlymas nurodo tiekėjas)										
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Prekės pavadinimas</i>	<i>Mato vnt.</i>	<i>Kiekis</i>	<i>Prekės modelis (pildo tiekėjas)</i>	<i>Prekės kodas (jei taikoma) (pildo tiekėjas)</i>	<i>Prekės gamintojas (pildo tiekėjas)</i>	<i>Vnt. kaina be PVM (pildo tiekėjas)</i>	<i>Vnt. kaina su PVM (pildo tiekėjas)</i>	<i>Bendra kaina be PVM (pildo tiekėjas)</i>	<i>Bendra kaina su PVM (pildo tiekėjas)</i>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1 pirkimo objekto dalis: „Kompiuterinė technika Veterinarijos gydyklai“ (1 kompl.):</b>										
1.1	Spausdintuvas	Vnt.	2							
1.2	Multimedia	Vnt.	1							
1.3	Ekranas	Vnt.	1							
1.4	Telefonas	Vnt.	3							
<b>Bendra pasiūlymo kaina 1 pirkimo objekto daliai be PVM (skaičiais ir žodžiais)</b>										
<b>PVM (skaičiais ir žodžiais)</b>										
<b>Bendra pasiūlymo kaina 1 pirkimo objekto daliai su PVM (skaičiais ir žodžiais)</b>										

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

**Pastabos:**

a)\* kainos Eurais su PVM pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant ne daugiau kaip du skaitmenis po kablelio.

b) tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas nepildo lentelės eilutės „PVM (skaičiais ir žodžiais)“. Tokiu atveju Tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.)

**4.2. 2 pirkimo objekto daliai „Kompiuterinė technika Sporto institutui“** (šis punktas pildomas, jei pasiūlymas teikiamas 2 pirkimo objekto daliai. Jei tiekėjas pasiūlymo 2 pirkimo objekto daliai neteikia - - šis punktas nepildomas, arba ištrinamas):

Pasiūlymo valiuta, Eurai (arba užsienio valiuta pasirinktinai): \_\_\_\_\_

(kokia valiuta teikiamas pasiūlymas nurodo tiekėjas)

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Prekės pavadinimas</i>	<i>Mato vnt.</i>	<i>Kiekis</i>	<i>Prekės modelis (pildo tiekėjas)</i>	<i>Prekės kodas (jei taikoma) (pildo tiekėjas)</i>	<i>Prekės gamintojas (pildo tiekėjas)</i>	<i>Vnt. kaina be PVM (pildo tiekėjas)</i>	<i>Vnt. kaina su PVM (pildo tiekėjas)</i>	<i>Bendra kaina be PVM (pildo tiekėjas)</i>	<i>Bendra kaina su PVM (pildo tiekėjas)</i>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>2 pirkimo objekto dalis: „Kompiuterinė technika Sporto institutui“ (1 kompl.):</b>										
2.1	Kompiuteris 1	Vnt.	2							
2.2	Kompiuteris 2	Vnt.	1							
2.3	Multimedia projektorius 1	Vnt.	3							
2.4	Multimedia projektorius 2	Vnt.	1							
2.5	Multimedia projektoriaus laikiklis 1	Vnt.	3							
2.6	Multimedia projektoriaus laikiklis 2	Vnt.	1							
2.7	Stacionarus pakeliamas ekranas 1	Vnt.	3							
2.8	Stacionarus pakeliamas ekranas 2	Vnt.	1							
2.9	Skeneris	Vnt.	2							
2.10	Telefono	Vnt.	7							



	aparatas									
2.11	Telefono-fakso aparatas	Vnt.	2							
<b>Bendra pasiūlymo kaina 2 pirkimo objekto daliai be PVM (skaičiais ir žodžiais)</b>										
<b>PVM (skaičiais ir žodžiais)</b>										
<b>Bendra pasiūlymo kaina 2 pirkimo objekto daliai su PVM (skaičiais ir žodžiais)</b>										

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

**Pastabos:**

a)\* kainos Eurais su PVM pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant ne daugiau kaip du skaitmenis po kablelio.

b) tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas nepildo lentelės eilutės „PVM (skaičiais ir žodžiais)“. Tokiu atveju Tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.)

**4.3. 3 pirkimo objekto daliai „Kompiuterinė technika Vivariumui“** (šis punktas pildomas, jei pasiūlymas teikiamas 3 pirkimo objekto daliai. Jei tiekėjas pasiūlymo 3 pirkimo objekto daliai neteikia - šis punktas nepildomas, arba ištrinamas):

Pasiūlymo valiuta, Eurai (arba užsienio valiuta pasirinktinai): _____ (kokia valiuta teikiamas pasiūlymas nurodo tiekėjas)										
Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Prekės modelis (pildo tiekėjas)	Prekės kodas (jei taikoma) (pildo tiekėjas)	Prekės gamintojas (pildo tiekėjas)	Vnt. kaina be PVM (pildo tiekėjas)	Vnt. kaina su PVM (pildo tiekėjas)	Bendra kaina be PVM (pildo tiekėjas)	Bendra kaina su PVM (pildo tiekėjas)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>3 pirkimo objekto dalis: „Kompiuterinė technika Vivariumui“ (1 kompl.):</b>										
3.1.	Multimedijos įranga	Kompl.	1							
<b>Bendra pasiūlymo kaina 3 pirkimo objekto daliai be PVM (skaičiais ir žodžiais)</b>										
<b>PVM (skaičiais ir žodžiais)</b>										
<b>Bendra pasiūlymo kaina 3 pirkimo objekto daliai su PVM (skaičiais ir žodžiais)</b>										

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

**Pastabos:**

a)\* kainos Eurais su PVM pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant ne daugiau kaip du skaitmenis po kablelio.

b) tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas nepildo lentelės eilutės „PVM (skaičiais ir žodžiais)“. Tokiu atveju Tiekėjas nurodo

*priežastis, dėl kurių PVM nemoka.)*

5. Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios (kiekvienai siūlomai pirkimo objekto daliai – pildoma atskira lentelė, parengta pagal šią formą):

(pirkimo objekto dalies numeris ir pavadinimas – nurodo tiekėjas)

Perkančiosios organizacijos nustatyti reikalavimai prekėms ir jų rodikliams			Tiekėjo siūlomos prekės parametru reikšmės
Eil. Nr.	Parametras (atkeliamas iš techninės specifikacijos stulpelio Nr. 2)	Reikalaujama parametro reikšmė (atkeliamas iš techninės specifikacijos stulpelio Nr. 3)	(tiekėjas turi nurodyti tikslius dydžius, medžiagas, išmatavimus ir pan. – t.y. nepaliekant žodžių „ne mažiau“, „ne daugiau“, „ne siauresnis“, „ne platesnis“ arba lygiavertis“ ar pan.)
1	2	3	4

**(Pastaba. Jei Tiekėjas siūlo lygiavertes medžiagas, standartus, metodus, tipus ar Pan. – kartu su pasiūlymu turi būti pateikiama ir pagrįsta informacija- pagrindimas – iš kurios perkančioji organizacija galėtų nustatyti, kad siūlomos medžiagos, standartai, metodai, tipai ar pan. yra lygiavertiniai reikalaujamiems. Jei šis paaiškinimas bus neišsamus ar nebus pateiktas kartu su pasiūlymu – perkančioji organizacija kreipsis į tiekėją, kad pateiktų arba patikslintų informaciją– iš kurios perkančioji organizacija galėtų nustatyti, kad siūlomos medžiagos, standartai, metodai, tipai ar pan. yra lygiavertiniai reikalaujamiems).**

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai: (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki \_\_\_\_\_

(pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip nurodyta konkurso sąlygų 6.12 punkte).

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas\*)

(Parašas\*)

(Vardas ir pavardė)

\* **Pastaba.** Pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis, pasiūlymas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, todėl šio dokumento pasirašyti atskirai neprivaloma.

**(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas  
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

Nr. \_\_\_\_\_

(Data)

(Sudarymo vieta)

4 Aš, \_\_\_\_\_  
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)),

\_\_\_\_\_ (Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) \_\_\_\_\_

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame \_\_\_\_\_

(Pirkimo pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

skelbtame \_\_\_\_\_

(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (profesinės etikos pažeidimo, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip trys metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

\_\_\_\_\_  
(Deklaraciją sudariusio asmens pareigų  
pavadinimas\*)

\_\_\_\_\_  
(Parašas\*)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė\*)

*\*Pastaba: Pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis, pasiūlymas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, todėl šio dokumento pasirašyti atskirai neprivaloma.*

## SUTARTIES PROJEKTAS



### PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

2015 m.                      mėn.      d.

Kaunas

*Pirkimas susijęs su projekto „Studijoms reikalingos infrastruktūros, bazinės įrangos atnaujinimas kuriant Lietuvos sveikatos mokslų universitetą“ (projekto kodas VP3-2.2-ŠMM-18-V-01-001) įgyvendinimu.*

**Lietuvos sveikatos mokslų universitetas**, juridinio asmens kodas 302536989, kurio registruota buveinė yra Mickevičiaus g. 9, LT-44307 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas ....., veikiančio (-s) pagal ....., (toliau - *Pirkėjas*), iš vienos pusės, ir

....., juridinio asmens kodas ....., kurios registruota buveinė yra ....., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama ....., veikiančio (-s) pagal ....., (toliau - *Tiekėjas*), iš kitos pusės,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

### Bendrosios sąlygos

#### 1 straipsnis. Sąvokos

- 1.1. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami jai aiškinti.
- 1.2. Priklausomai nuo konteksto žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.
- 1.3. Sutartyje vartojamos sąvokos:
  - 1.3.1. **Pirkimo sąlygos** – kompiuterinės technikos (Veterinarijos gydykla, Sporto institutas, Vivariumas - Tilžės g. 18, Kaunas) pirkimo, atlikto atviro konkurso būdu, sąlygos.
  - 1.3.2. **Pirkėjas** – tai Sutarties Šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkanti specialiosiose Sutarties sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.
  - 1.3.3. **Prekės** – šios Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytos prekės ir jos parengimo naudoti (jei taikoma) paslaugos.
  - 1.3.4. **Sutartis** – Sutarties tekstas su visais šios Sutarties priedais.
  - 1.3.5. **Sutarties kaina** – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
  - 1.3.6. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas kartu.
  - 1.3.7. **Tiekėjas** – tai Sutarties Šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.
  - 1.3.8. **Techninė specifikacija** – Sutarties I priedas, dokumentas, kuriame nurodytos Prekių techninės charakteristikos.
  - 1.3.9. **Užsakymas** – Pirkėjo raštu (laišku, el. paštu ar faksu) pateiktas nurodymas Tiekėjui dėl Prekių (ar jų dalies) pristatymo, nuo kurio pateikimo dienos pradedamas skaičiuoti Prekių (ar jų dalies) pristatymo terminas (įskaitant paleidimą, instaliavimą, testavimą, sumontavimą, Pirkėjo specialistų apmokymą naudotis Prekėmis (jei reikalaujama Prekėmis)).

1.3.10. **Tiekėjo pasiūlymas** – Tiekėjo dokumentų ir duomenų visuma, įskaitant, bet neapsiribojant pasiūlymo kaina, aprašymais, jų paaiškinimais bei patikslinimais bei kitais dokumentais/duomenimis, kurie buvo pateikti ir Pirkėjo įvertinti pirkimo procedūrų metu.

## **2 straipsnis. Taikytina teisė ir Sutarties kalba**

2.1. Visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

2.2. Sutarties kalba apibrėžiama Sutarties specialiųjų sąlygų 6.1 punkte.

## **3 straipsnis. Susirašinėjimas**

3.1. Su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Sutarties Šalys susirašinėja specialiųjų sąlygų 6.2 punkte numatyta kalba bei specialiųjų sąlygų 4 straipsnyje nurodytais adresais.

3.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Šalių pranešimai gali būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai specialiųjų sąlygų 4 straipsnyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei prašydamas suderinimo arba sutikimo adresatas nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas prašymas.

3.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

3.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

## **4 straipsnis. Subtiekimas**

*/Jei Sutartyje numatyta Prekių tiekimui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 4.2 – 4.6 punktai, o 4.1. punkte nurodoma:*

4.1. Sutartyje numatyta Prekių tiekimui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), nurodytą (-us) Sutarties \_\_\_ priede.

*Jei Sutartyje numatyta Prekių tiekimui Tiekėjas nepasitelks subtiekęjo (-ų), tokiu atveju bus netaikomi Sutarties 4.2 – 4.6 punktai, o 4.1 punkte nurodoma: /*

4.1. Sutartyje numatyta Prekių tiekimui Tiekėjas subtiekęjo (-ų) nepasitelks.

4.2. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti, išskyrus Sutarties bendrųjų sąlygų 4.3 punkte numatytą atvejį, turi pasitelkti tik tuos subtiekęjus, kurie numatyti Tiekėjo pasiūlyme. Be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo Tiekėjas negali sudaryti subtiekimą sutarties ir pakeisti Tiekėjo pasiūlyme nurodytą subtiekęjų.

4.3. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekęjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekęjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, Tiekėjas gali pakeisti subtiekęjus, tačiau Tiekėjas privalo gauti išankstinį Pirkėjo sutikimą dėl kito siūlomo subtiekęjo. Apie tai Tiekėjas iš anksto raštu turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiekęjų pakeitimo priežastis, būsimus subtiekęjus ir jų atitikimą kvalifikacijos reikalavimams. Subtiekęjai turi atitikti konkurso sąlygų 3.4 punkte nurodytus reikalavimus. Pirkėjas per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo pranešimo apie numatomą subtiekęją bei bendrųjų sąlygų 4.3 punkte nurodyto dokumento gavimo dienos turi pranešti Tiekėjui apie savo sprendimą, o jei sprendimas yra neigiamas – nurodyti priežastis. Subtiekęjų keitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

4.4. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subtiekęjo. Tiekėjas atsako už savo subtiekęjų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekęjas, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

4.5. Jei Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be raštiško Pirkėjo sutikimo, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo taikyti bendrųjų sąlygų 22.2 punkte nustatytas sankcijas dėl Sutarties pažeidimo.

4.6. Jei Pirkėjas turi pagrįstą įtarimą, kad subtiekęjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti Tiekėjo nedelsiant surasti kitą subtiekęją, kuris turėtų tinkamą ir Pirkėjui priimtina kvalifikaciją ir patirtį, arba reikalauti, kad Tiekėjas pats vykdytų subtiekęjui perduotus sutartinius įsipareigojimus.

## **5 straipsnis. Pirkėjo teisės ir pareigos**

5.1. Pirkėjas bendradarbiauja su Tiekėju ir suteikia jam informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties įvykdymui.

5.2. Pirkėjas turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui.

5.3. Pirkėjas privalo specialiųjų sąlygų 2 straipsnyje nustatytais sąlygomis apmokėti Tiekėjo pateiktas ir patvirtintas sąskaitas.

## **6 straipsnis. Tiekėjo teisės ir pareigos**

6.1. Tiekėjas privalo nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į pristatymo vietą, paleisti, instaliuoti, testuoti, sumontuoti, apmokyti Pirkėjo specialistus naudotis Prekėmis (jei taikoma) bei atlikti kitus veiksmus, numatytus Sutartyje ir techninėje specifikacijoje, įskaitant Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas taip pat pasirūpina visa būtina įranga, darbų priežiūra ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

6.2. Tiekėjas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimų dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos Tiekėjo vykdant Sutartį, ir garantuoja dėl tokių reikalavimų galimų nuostolių atlyginimą Pirkėjui.

6.3. Tiekėjas privalo iki priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos savo sąskaita pašalinti visas likusias atliekas, šiukšles, medžiagų perteklių, pan., jei tokių buvo, ir perduoti Pirkėjui paruoštas naudoti Prekes.

6.4. Tiekėjas turi vykdyti Pirkėjo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu.

6.5. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti Prekių išsaugojimą jas sandėliuojant ir gabenant.

6.6. Tiekėjas įsipareigoja laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir garantuoja Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

6.7. Sutarties vykdymo metu Tiekėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Pirkėjo leidimo Tiekėjas neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį.

6.8. Jei nėra būtina Sutarčiai vykdyti, Tiekėjas be išankstinio Pirkėjo sutikimo neturi teisės jam pateiktą specifikaciją ir kitų dokumentų perduoti trečiajai šaliai.

## **7 straipsnis. Sutarties įvykdymo užtikrinimas**

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Tiekėjas neįvykdė visų Sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

## **8 straipsnis. Prekės pakeitimas**

8.1. Sutarties vykdymo metu Tiekėjui gali būti leista pakeisti pasiūlytą Prekę, jei jos negalima patiekti dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių objektyvių aplinkybių, t. y. jei Sutarties vykdymo metu tokia Prekė jau yra nebegaminama, Prekės negalima įsigyti rinkoje, tačiau Tiekėjas privalo gauti išankstinį Pirkėjo sutikimą dėl kitos Prekės.

8.2. Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui apie ketinimą keisti Prekę, pateikdamas tą ketinimą pagrindžiančius dokumentus (pvz., gamintojo raštą ar pan.) bei Prekės techninę specifikaciją, kuri turi būti pateikta tokioje pat formoje ir apimtyje kaip ir viešojo pirkimo konkurso metu. Prekė turi būti lygiavertė keičiamai ir atitikti ne žemesnius nei techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus (negali būti blogesnių charakteristikų) bei turi būti patiekiamas už tokią, kaip Sutartyje nurodyta, kainą.

8.3. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties bendrųjų sąlygų 8.2 punkte nurodyto rašto gavimo dienos turi pranešti Tiekėjui ar sutinka, ar nesutinka su Tiekėjo pasiūlymu keisti vieną Prekę į kitą. Jei Pirkėjas sutinka, tai Prekės pakeitimas dėl šių priežasčių įforminamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

## **9 straipsnis. Sutarties kaina**

9.1. Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas patvirtina, kad jo pasiūlymai yra teisingi ir apimantys viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui, įskaitant visų su Prekėmis susijusių kaštų įskaičiavimą į pasiūlymo kainą.

9.2. Į Sutarties kainą įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai, įskaitant, bet neapsiribojant:

9.2.1. transportavimo;

9.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos;

9.2.3. visos su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusios išlaidos;

9.2.4. Prekių surinkimo pristatymo vietoje, paleidimo, instaliavimo, testavimo, sumontavimo ir pan. išlaidos;

9.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatyti Prekių surinkimui ir/arba priežiūrai, išlaidos;

9.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų pateikimo išlaidos (jei taikoma);

9.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidos, numatomas Techninėje specifikacijoje arba Sutartyje nurodytam laikotarpiui;

9.2.8. Pirkėjo specialistų apmokymo Pirkėjo institucijoje išlaidos (jei taikoma).

## **10 straipsnis. Mokesčiai ir muitai**

10.1. Jokie šalyje gaminamų Prekių gamybai taikomi vidaus fiskaliniai mokesčiai neatlyginami.

10.2. Jokie į Pirkėjo šalį įvežamoms Prekėms taikomi muitai ir kiti importo mokesčiai neatlyginami.

## **11 straipsnis. Sutarties pakeitimai**

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

11.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis:

11.2.1. Sutarties specialiųjų sąlygų 1.3 punkte numatytas Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino pratęsimas;

11.2.2. Sutarties specialiųjų sąlygų 2.3.1 punkte numatytas kainos keitimas dėl pasikeitusio PVM tarifo;

11.2.3. Sutarties bendrųjų sąlygų 8 straipsnyje numatytas Prekės keitimas;

11.2.4. Sutarties bendrųjų sąlygų 15 straipsnyje numatytas sustabdymas ir pratęsimas;

11.2.5. Sutarties bendrųjų sąlygų 4 straipsnyje nurodytas subtiekiejų keitimas /ši nuostata įrašoma į Sutartį, jei Sutartyje numatytų Prekių tiekimui Tiekėjas pasitelks subtiekieją (-us)/;

11.2.6. kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

11.3. Pirkėjas numato galimybę koreguoti Sutarties sąlygas Sutarties vykdymo metu dėl aplinkybių, kurių buvimas nebuvo žinomas nei Tiekėjui, nei Pirkėjui pasiūlymų pateikimo ar/ir Sutarties sudarymo metu.

11.4. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ar/ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

11.5. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Šalims sutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Pirkėjas nedelsdamas Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia prašymą dėl Sutarties sąlygų keitimo (išskyrus į Sutartyje numatytas išimtis, kada Sutarties sąlygos yra keičiamos Sutartyje numatytomis aplinkybėmis). Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, atitinkamų Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių rašytiniu sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

## **12 straipsnis. Patentai ir licencijos**

12.1. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekės pavadinimų ar Prekės ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

## **13 straipsnis. Sutarties galiojimas**

13.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

13.2. Sutarties trukmė – 6 (šeši) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

## **14 straipsnis. Pristatymo terminų nesilaikymas**

14.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,06 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną, taip pat Tiekėjas turi atlyginti visus nuostolius, atsiradusius dėl nepristatytų arba netinkamai pristatytų Prekių.

14.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

14.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali pasirinkti:

14.3.1. toliau skaičiuoti delspinigius;

14.3.2. toliau skaičiuoti delspinigius, raštu įspėjęs Tiekėją, periodiškai išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

14.3.3. nutraukti Sutartį – šiuo atveju Tiekėjas privalo atlyginti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusius nuostolius.

## **15 straipsnis. Sutarties vykdymo sustabdymas**

15.1. Esant svarbioms aplinkybėms, gali būti sustabdytas Prekių tiekimas Pirkėjui informavus Tiekėją vienašališku rašytiniu pranešimu arba Šalims pasirašius susitarimą. Tokiu atveju Prekių pristatymo terminas ir (ar) Sutarties galiojimo terminas gali būti pratęsiamas tam laikotarpiui, kiek truko Prekių pristatymo sustabdymas.

15.2. Svarbiomis laikomos šios aplinkybės, įskaitant, bet neapsiribojant:

15.2.1. valdžios institucijų veiksmai (naujų LR įstatymų įsigaliojimą ir galiojančių LR įstatymų panaikinimą arba pakeitimus, arba tokių LR įstatymų teisinio ar oficialaus išaiškinimo, padaromo vyriausybinių institucijų ar teismo ir turinčio įtakos Tiekėjo prievolių vykdymui ir kt.);

15.2.2. Tiekėjo padarytos esminės klaidos ar Sutarties pažeidimas. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio LR teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo;



15.2.3. kitos aplinkybės.

15.3. Sutarties vykdymas atnaujinamas Pirkėjui informavus Tiekėją vienašališku rašytiniu pranešimu arba Šalims pasirašius susitarimą.

15.4. Jei Prekių pristatymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjo pareikalauti atnaujinti Prekių tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo pranešimo gavimo dienos. Jei Pirkėjas per nurodytą terminą Sutarties vykdymo neatnauja, Tiekėjas turi teisę Sutartį nutraukti numatyta tvarka.

15.5. Visą sustabdymo laikotarpį Tiekėjas saugo Prekes, kurių pristatymas buvo sustabdytas. Jei Prekės pagal Sutartį buvo pristatytos į pristatymo vietą, tačiau Pirkėjas sustabdė jų sumontavimą, pan., Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

## **16 straipsnis. Prekių kokybė**

16.1. Prekių kokybė visais atžvilgiais privalo atitikti pirkimo dokumentuose pateiktas technines specifikacijas, Tiekėjo pasiūlymą bei kitus Sutarties reikalavimus. Tiekėjas garantuoja, kad pagal Sutartį tiekiamos Prekės yra naujos ir nenaudotos. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad Prekės, tiekiamos pagal Sutartį, yra kokybiškos, neturi dizaino, medžiagų ar darbo defektų arba defektų, atsiradusių dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar jų nebuvimo, taip pat galinčių atsirasti normaliai naudojant Prekes galutinėje Prekių paskirties vietoje esančiomis sąlygomis.

## **17 straipsnis. Mokėjimai**

17.1. Mokėjimai atliekami valiuta, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2 straipsnyje.

17.2. Pirkėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

17.3. Mokėjimai atliekami specialiųjų sąlygų 2 straipsnyje nustatyta tvarka.

17.4. Tiekėjui pareikalavus, Pirkėjas privalės atlyginti nuostolius, padarytus apmokėjimo už priimtas kokybiškas Prekes uždelsimu, sumokant 0,06 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelsimą dieną.

## **18 straipsnis. Prekių pristatymas**

18.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rėmų „Incoterms 2010“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

18.2. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo tenka Tiekėjui.

18.3. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į galutinę Prekių pristatymo vietą arba į Pirkėjo nurodytą tarpinę vietą, suderinęs su Pirkėju, kad šis galėtų įforminti Prekių priėmimą. Daroma prielaida, kad apskaičiuodamas pristatymo laiką Tiekėjas įvertino visas galimas kliūtis, todėl nebus pateisinami jokie vėlavimai, atsiradę kitais, nei bendrųjų sąlygų 15 bei 24 straipsniuose numatytais pagrindais.

18.4. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekių pakuotė atitiktų atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, būtų apsaugota nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinant Prekių išsaugojimą jas sandėliuojant ir gabenant.

18.5. Po Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo Prekės (įskaitant jų pakuotę) tampa Pirkėjo nuosavybe.

18.6. Kol Pirkėjas nepateikia Tiekėjui užsakymo dėl Prekių pristatymo, Prekės negabenamos ir nepristatomos į pristatymo vietą.

18.7. Tiekėjas atsako už visų Prekių bei Tiekėjo įrangos, reikalingos Sutarčiai vykdyti, pristatymą į pristatymo vietą.

## **19 straipsnis. Patikrinimai**

19.1. Pirkėjas turi teisę apžiūrėti, patikrinti, išmatuoti ir išbandyti Prekes, jų dalis ir darbo kokybę, taip pat tikrinti bet kokių Sutartyje numatytų Prekių paruošimą, kad galėtų įsitikinti, jog visos medžiagos, jų dalys ir darbo kokybė yra reikiamos kokybės ir apimties. Visi minėtieji tikrinimai atliekami pristatymo vietoje.

19.2. Pirkėjui nusprendus, jog reikalingas Prekių patikrinimas, išbandymas, Prekės bus priimamos tik juos atlikus. Šie patikrinimai, išbandymai atliekami Tiekėjo sąskaita. Patikrinimai ir išbandymai gali būti atlikti iki išsiuntimo arba pristačius į pristatymo vietą.

19.3. Pirkėjas iki Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo turi teisę reikalauti:

19.3.1. iki nurodyto termino iš pristatymo vietos išgabenti Prekes, kurios neatitinka Sutarties reikalavimų;

19.3.2. pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis Prekėmis ir/ar įdiegti jas pagal Sutarties reikalavimus;

19.3.3. Tiekėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus.

19.4. Šio straipsnio nuostatos neatima Pirkėjo reikalavimo teisės pagal bendrųjų sąlygų 14 straipsnį, jos taip pat neatleidžia Tiekėjo nuo garantinių ar kitų įsipareigojimų pagal Sutartį.

## **20 straipsnis. Prekių priėmimas**

20.1. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo – perdavimo aktą, jei Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos, paleistos, instaliuotos, testuotos, sumontuotos ir pan., Pirkėjo nuosavybėn yra perduotos visos instrukcijos ir kiti duomenys bei dokumentai, susiję su Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu. Prekių priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

20.2. Tiekėjas, įvykdęs Sutartyje numatytus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo kreipimosi pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą, nurodydamas raštu priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo – perdavimo aktas būtų pasirašytas.

20.3. Iki priėmimo – perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo tenka Tiekėjui. Po Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo momento Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui.

## **21 straipsnis. Garantiniai įsipareigojimai**

21.1. Tiekėjas privalo garantuoti, kad pristatytos Prekės yra naujos, nenaudotos. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad visos pristatytos Prekės yra be paslėptų trūkumų ir defektų, sąlygotų darbo, medžiagų ar pristatymo kokybės.

21.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Pirkėjo nuosavybėn dienos (Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos).

21.3. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės/ne dėl trečiųjų asmenų kaltės/ne dėl *force majeure* aplinkybių.

21.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:

21.4.1. arba per Pirkėjo nustatytą terminą pašalinti defektą/gedimą, arba

21.4.2. per Pirkėjo nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.

21.5. Jei Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą nepašalina defekto/gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Pirkėjas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą/gedimą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

21.6. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėju negalima iš karto susisiekti arba kai susiekti pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Pirkėjas gali iš karto atlikti darbus Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjas kuo greičiau privalo informuoti Tiekėją apie jo sąskaita atliktus darbus.

21.7. Garantinių įsipareigojimų terminai nustatyti Prekių Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas). Jei garantinio aptarnavimo terminas nėra nurodytas Techninėje specifikacijoje, tuomet jis yra 365 dienos. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms, ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių, ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

21.8. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Tiekėjas turi imtis reikiamų prevencinių priemonių, kad neatsirastų Prekių, pristatytų pagal Sutartį, defektų, o šiems atsiradus, turi juos pašalinti.

## **22 straipsnis. Sutarties pažeidimas**

22.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

22.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

22.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

22.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

22.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

22.2.4. nutraukti Sutartį;

22.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

## **23 straipsnis. Sutarties nutraukimas**

23.1. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

23.2. Pirkėjas gali, išpėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, nutraukti Sutartį, jei:

23.2.1. Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, numatytų Sutarties specialiuųjų sąlygų 1.3 punkte bei pareikalauti visų galimų nuostolių atlyginimo;

23.2.2. Tiekėjo mokėtinų delspinigių suma viršija 10 procentų bendros Sutarties kainos;

23.2.3. Pirkėjui šioje Sutartyje nurodytų Prekių tiekimui finansinės paramos teikimas sustabdomas ar nutraukiamas.

- 23.3. Pirkėjas turi teisę, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį bei pareikalauti visų galimų nuostolių atlyginimo, jeigu:
- 23.3.1. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
  - 23.3.2. keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
  - 23.3.3. Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
  - 23.3.4. Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
  - 23.3.5. Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;
  - 23.3.6. Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nurodytų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminų;
  - 23.3.7. Tiekėjas atsisako reaguoti arba ignoruoja Pirkėjo duotus nurodymus;
  - 23.3.8. Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
  - 23.3.9. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.
- 23.4. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus kitoms, svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus.
- 23.5. Tiekėjas gali nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs Pirkėją, jei:
- 23.5.1. ne dėl Tiekėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;
  - 23.5.2. Pirkėjas stabdo tiekimą daugiau kaip 90 kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių ir Tiekėjui pareikalavus atnaujinti tiekimą per 30 kalendorinių dienų nuo Tiekėjo reikalavimo gavimo dienos, Pirkėjas šio reikalavimo neįvykdo;
  - 23.5.3. Pirkėjas nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 23.6. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva, Pirkėjas turi kiek galima greičiau po Sutarties nutraukimo patvirtinti pristatytų Prekių/įvykdytų sutartinių įsipareigojimų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ar Pirkėjo skolą Tiekėjui.
- 23.7. Pirkėjo nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui sumokėtinų sumų.

## **24 straipsnis. Nenugalima jėga**

- 24.1. Nei viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 24.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “ Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo” su galimais vėlesniais pakeitimais).
- 24.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 24.4. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 dienų, tuomet, nepaisant Prekių pristatymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Tiekėjui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

## **25 straipsnis. Ginčų sprendimas**

- 25.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.
- 25.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 30 dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

25.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

## **26 straipsnis. Etika**

26.1. Tiekėjas ir jo darbuotojai per visą Sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą.

26.2. Sutartyje numatytas atlyginimas yra Tiekėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį, todėl nei Tiekėjas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

26.3. Tiekėjas įsipareigoja, Pirkėjui pareikalavus, pateikti patvirtinamuosius dokumentus, susijusius su Sutarties vykdymo sąlygomis. Pirkėjas gali tikrinti bet kokius su Sutartimi susijusius dokumentus ar atlikti patikrinimus vietoje, kurie, jo manymu, yra būtini.

26.4. Tiekėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminytės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Pirkėjui.

## **Specialiosios sąlygos**

### **1 straipsnis. Sutarties dalykas**

1.1. Sutarties dalykas yra naujos kompiuterinės technikos (Veterinarijos gydyklai, Sporto institutui, Vivariumui – Tilžės g. 18, Kaunas) (toliau – Prekės) pirkimas, įskaitant pristatymą, paleidimą, instaliavimą, testavimą, sumontavimą, Pirkėjo specialistų apmokymą naudotis Prekėmis (jei taikoma) (toliau – pristatymas), kurios techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, techninėje specifikacijoje.

1.2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise specialiuųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, pristatyti, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.3. Prekės turi būti pristatytos, paleistos, instaliuotos, testuotos, sumontuotos, Pirkėjo specialistai apmokyti naudotis Prekėmis (jei reikalaujama Prekėms) ne vėliau kaip per 21 (dvidešimt vieną) dieną nuo Prekių užsakymo pateikimo dienos. Prekių pristatymo, paleidimo, instaliavimo, testavimo, sumontavimo, Pirkėjo specialistų apmokymo naudotis Prekėmis (jei reikalaujama Prekėms) terminas gali būti pratęstas Sutarties Šalių rašytiniu susitarimu, bet ne ilgesniam nei 7 (septynių) dienų laikotarpiui.

1.4. Prekių pristatymo vieta – Lietuvos sveikatos mokslų universitetas, Kaunas. Tiekėjas Prekes galės pristatyti tik gavęs Prekių užsakymą bei iš anksto suderinęs su Pirkėjo atstovu vietą, laiką ir kontaktinį asmenį Prekėms priimti. Visais atvejais Pirkėjas kreipiasi į Tiekėją raštiškai, nurodydamas Prekių pristatymo terminą.

### **2 straipsnis. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos**

2.1. Sutarties kaina yra \_\_\_\_\_ /nurodyti skaičiais ir žodžiais/.

2.2. Į Sutarties kainą įeina visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui, bei Sutarties bendrųjų sąlygų 9 straipsnyje nurodytos išlaidos.

2.3. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos Sutartis, t. y. bendra Sutarties kaina negali keistis per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus:

2.3.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kaina atitinkamai perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto paskelbimo „Teisės aktų registre“, tačiau, jeigu pačiame teisės akte numatyta vėlesnė įsigaliojimo data, tokiu atveju per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo datos. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

$S_N$  - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

$S_S$  - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

$T_S$  - Senas PVM tarifas (procentais)

$T_N$  - Naujas PVM tarifas (procentais)

- 2.3.1.1. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu.
- 2.3.1.2. Perskaičiuota Sutarties kaina įsigalioja nuo Pirkėjo ir Tiekėjo susitarimo pasirašymo momento.
- 2.3.1.3. Perskaičiuota kaina taikoma po kainos perskaičiavimo pristatytoms Prekėms apmokėti.

2.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina neperskaičiuojama.

2.5. Mokėjimai atliekami eurais.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Pirkėjas apmoka Tiekėjui ne vėliau kaip:

2.6.1.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.1.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiaverčio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos (pristatytų Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos). Sąskaitos faktūros arba lygiaverčio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.1.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės (dar nepasirašytas priėmimo – perdavimo aktas), – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos (Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos).

2.7. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo sąskaitą.

### 3 straipsnis. Prievolių įvykdymo užtikrinimas

3.1. Šiai Sutarčiai Sutarties įvykdymo užtikrinimas netaikomas (t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės draudimo laidavimo raštas).

### 4 straipsnis. Susirašinėjimas

4.1. Pirkėjo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

Pirkėjui -

Vardas, pavardė:	
Adresas:	
Telefonas:	
Faksas:	
El. paštas:	

Tiekėjui -

Vardas, pavardė:	
Adresas:	
Telefonas:	
Faksas:	
El. paštas:	

### 5 straipsnis. Sutarties dokumentų pirmumas

5.1. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardinti dokumentai:

5.1.1. Specialiosios sąlygos;

5.1.2. Bendrosios sąlygos;

5.1.3. Sutarties priedai:

5.1.3.1. Tiekėjo pasiūlymas, pateiktas CVP IS (atskirai nepridedamas);

5.1.3.2. Techninė specifikacija (1 priedas);

5.1.3.3. Prekių žiniaraštis (2 priedas);

5.1.3.4. Subtiekėjų sąrašas (jei taikoma) (... priedas);

5.1.3.5. Kiti dokumentai (jei pridedami).

5.2. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujama 5.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

## **6 straipsnis. Baigiamosios nuostatos**

6.1. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

6.2. Su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys susirašinėja lietuvių kalba.

6.3. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

## **7. Šalių parašai ir rekvizitai**

**PIRKĖJAS**

[Įrašyti rekvizitus]

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

.....

Pareigos: .....

Parašas .....

Data:

A.V.

**TIEKĖJAS**

[Įrašyti rekvizitus]

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

.....

Pareigos: .....

Parašas .....

Data:

A.V.