

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO STUDIJŲ PROGRAMŲ KŪRIMO, TOBULINIMO IR VALDYMO T V A R K A

I. Bendrosios nuostatos

1. Ši tvarka nustato Lietuvos sveikatos mokslų universiteto (toliau – Universitetas) pirmosios ir antrosios pakopos ir vientisųjų studijų programų ir jų sudedamųjų dalių (dalykų, modulių, praktikų ir t.t.) programų kūrimo, tobulinimo/atnaujinimo, įregistravimo ir išregistravimo tvarką.
2. Tvarka parengtas vadovaujantis šiais teisės aktais:
 - 2.1. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo (Žin., 2009, Nr. [54-2140](#)) 42 straipsniu;
 - 2.2. Lietuvos Respublikos Seimo 2010 m. birželio 30 d. nutarimu Nr. XI-973 (2 priedėlis) patvirtintu “Lietuvos sveikatos mokslų universiteto statutu”.
 - 2.3. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. ISAK-1652 patvirtintu „Studijų programų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašu“ (Žin., 2009, Nr. [96-4083](#); 2011, Nr. [100-4702](#));
 - 2.4. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. spalio 29 d. įsakymu Nr. V-1913 patvirtintu “Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registro objektų registravimo tvarkos aprašu”.
 - 2.5. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. ISAK-2833 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 29 d. įsakymo Nr. V-1468 redakcija) patvirtintais „Jungtinių studijų programų bendraisiais reikalavimais“;
 - 2.6. Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2011 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. 1-01-157 patvirtinta „Ketinamos vykdyti studijų programos aprašo rengimo, jos išorinio vertinimo ir akreditavimo metodika“;
 - 2.7. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Senato 2012 m. sausio 20 d. nutarimu Nr. 17-01 patvirtintomis studijų kokybės užtikrinimo Lietuvos sveikatos mokslų universitete nuostatomis.
 - 2.8. LR Švietimo ir mokslo ministro 2010 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. V-501 „Dėl laipsnį suteikiančių pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų programų bendrųjų reikalavimų aprašo.
 - 2.9. LR Švietimo ir mokslo ministro 2010 m. birželio 3 d. įsakymu Nr. V-826 „Dėl magistrantūros studijų programų bendrųjų reikalavimų aprašo“.

II. Naujos studijų programos rengimo ir tvirtinimo tvarka

3. Ketinimą rengti naują studijų programą (toliau – programa) gali inicijuoti Universiteto rektorius, prorektorai, fakultetų dekanai, mokslo institutų direktoriai, fakultetų ir mokslo institutų padaliniai, mokslininkų grupės.
4. Programa kuriama įvertinus:
 - 4.1. numatomų rengti specialistų poreikį šalyje ar regione, absolventų galimybes įsidarbinti;
 - 4.2. mokslinį ar profesinį potencialą vykdyti studijas;

- 4.3. turimus ar ketinamus pasitelkti išteklius numatytų studijų formų studijoms vykdyti (mokslininkai ir dėstytojai, tinkamai įrengtos auditorijos, laboratorijos, kompiuteriai su reikiama programine įranga, mokslinės ir profesinės periodikos, naujos literatūros fondai, atitinkama komunikacijų įranga ir kt.).
5. Įvertinus universiteto ir fakulteto galimybes vykdyti naują studijų programą, programos sukūrimui, vystymui ir vykdymui, atitinkamo fakulteto dekanu teikimu, pritarus studijų reikalų prorektoriumi, universiteto Rektoriaus įsakymu sudaromas studijų programos komitetas ir paskiriamas jo pirmininkas. Komitetas sudaromas iš universiteto padalinių darbuotojų, planuojančių dalyvauti šios programos vykdyme, studentų atstovybės deleguoto studentų atstovo, universiteto administracijos darbuotojų. Atsiradus poreikiui komiteto sudėtis keičiama Rektoriaus įsakymu.
6. Studijų programos komitetas pavaldus fakulteto dekanui ir vykdo veiklą pagal patvirtintą fakulteto taryboje darbo reglamentą.
7. Studijų programos komiteto pirmininkas organizuoja posėdžius ir jiems vadovauja, į posėdžius gali būti kviečiami ir kiti universiteto darbuotojai bei socialinių dalininkų atstovai.
8. Programa rengiama laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytų reikalavimų studijų programoms bei kitų teisės aktų nuostatų.
9. Parengtas studijų programos projektas aptariamas rektorate ir svarstomas fakulteto, kuriame programa bus vykdoma, Taryboje. Teigiamai įvertinta programa fakulteto tarybos rekomenduojama teikti tvirtinti Universiteto Senatui.
10. Senatas svarsto ketinamą vykdyti programą ir priima nutarimą dėl jos tvirtinimo ir teikimo Studijų kokybės vertinimo centrui (toliau – Centras) bei deklaraciją dėl ketinamos vykdyti studijų programos atitikties studijų programų reikalavimams.
11. Senatui nepatvirtinus studijų programos, ji gali būti gražinama taisymui. Pataisyta programa turi būti iš naujo nagrinėjama pagal nustatytą tvarką, visuose svarstymo ir tvirtinimo etapuose.
12. Centrai akreditavus, programą užregistravus Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre, Universitetas nustatyta tvarka gali priimti studentus į programos studijas.
13. Už programos tolesnį įgyvendinimą ir nuolatinę jos vykdymo kokybės priežiūrą tiesiogiai yra atsakingas studijų programos komitetas. Kiekviename padalinyje, kuriame bus vykdomos programos studijos paskiriamas atsakingas dėstytojas.

III. Vykdomos studijų programos tobulinimo tvarka

14. Tobuliant studijų programas gali būti vykdomas visos studijų programos atnaujinimas ir periodinė studijų programų peržiūra ir atnaujinimas.
15. Periodinė studijų programų peržiūra ir atnaujinimas vykdomi kasmet, tvirtinant ateinančių mokslo metų studijų planus. Studijų programos gali būti atnaujinamos ir kitu metu.
16. Visos studijų programos (toliau – programos) atnaujinimu vadinama jei keičiamas šios programos pavadinimas, tikslas, uždaviniai, ugdomos kompetencijos, programos lygmens studijų siekiniai, esmingai keičiama programos sandara.
17. Programos atnaujinimą gali inicijuoti studentų atstovybė, mokslininkų grupė, universiteto padaliniai, programos studijų komitetas, fakulteto, universiteto administracija.
18. Programos pakeitimus rengia programos studijų komitetas, derindamas su programą vykdančiais padaliniais, fakulteto dekanu ir studijų reikalų prorektoriumi.
19. Atnaujinta programa pristatoma Rektorate, svarstoma atitinkamo Fakulteto taryboje ir teikiama Universiteto Senatui tvirtinti.
20. Atnaujinta studijų programa yra skiriama naujai priimamiems studentams ir pradama vykdyti nuo naujų mokslo metų.

IV. Studijų programos sudėtinųjų dalių atnaujinimo tvarka

21. Studijų programos sudėtinės dalies (toliau – dalies) (dalyko, modulio, praktikos ir t.t.) programos atnaujinimu vadinama, jei keičiamas dalies tikslas, uždaviniai, ugdomos kompetencijos, siekiniai, esminiai keičiami studijų metodai ir vertinimo sistema.
22. Pakeitimus gali inicijuoti studentų atstovybė, mokslininkų grupė, už programos dalį atsakingas universiteto padalinys, programos studijų komitetas, fakulteto, universiteto administracija.
23. Dalies pakeitimus rengia ir pateikia ją vykdomasis studijų padalinys, derindamas su programos studijų komitetu ir dekanu pagal LSMU nustatytos formos aprašą.
24. Atnaujinta dalies programa tvirtinama Fakulteto taryboje ir nustatyta tvarka paskelbiama Universiteto informacinėse duomenų bazėse.
25. Studijos pagal atnaujintą dalies programą pradedamos nuo kitų mokslo metų.

V. Studijų programos išregistravimo tvarka

26. Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre (toliau – registras) registruota studijų programa, esant reikalui, gali būti išregistruota. Universitetas teikia registruoti programą išregistruoti iš registro, nurodymams išregistravimo priežastį, jei programa:
 - 26.1. nebeatitinka nustatytų reikalavimų (Švietimo ir mokslo ministerijos įgaliota akredituojanti institucija neakreditavo studijų programos arba baigėsi programos akreditacijos terminas);
 - 26.2. nevykdoma trejus metus;
 - 26.3. pakeičiama arba sujungiama su kita programa.
27. Ketinimą uždaryti studijų programą gali inicijuoti Universiteto rektorius, prorektorai, fakulteto dekanas, studijų programos komitetas.
28. Pritarus fakulteto dekanui, studijų prorektoriumi ir pateikus informaciją rektorate, programos uždarymas svarstomas fakulteto, kuris atsakingas už uždaromos studijų programos administravimą, taryboje.
29. Fakulteto tarybai pritarus, Senatui teikiama svarstyti ir priimti nutarimą dėl šios programos uždarymo.
30. Teikimą programą išregistruoti pasirašo Universiteto rektorius.
31. Tais atvejais, kai studijų programa neatitinka nustatytų reikalavimų, bet yra ją studijavusių, bet nebaigusių studentų, dėl tolimesnių jų studijų sprendžiama teisės aktais nustatyta tvarka.
32. Tais atvejais, kai studijų programa yra pakeičiama arba sujungiama su kita programa ir yra ją studijavusių, bet nebaigusių studentų, jie pervedami į naujai sukurtą studijų programą.

VI. Baigiamosios nuostatos

33. Atnaujinta studijų programa teikiama akredituoti ir registruoti Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre, jei pagrindinės krypties studijų dalykų apimtis bakalauro studijose pakeičiama daugiau nei 20 procentų, o magistro studijose – daugiau nei 30 procentų lyginant su programa, jau registruota Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre.
-