

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO MOKSLO INSTITUTO DIREKTORIAUS RINKIMŲ REGLAMENTAS

I BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Konkursą mokslo instituto direktoriaus pareigoms užimti skelbia Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Rektorius Personalo tarnybos teikimu ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius iki direktoriaus kadencijos pabaigos
2. Mokslo instituto direktorių 5 metų kadencijai Rektoriaus teikimu renka Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Senatas.

II KONKURSO REIKALAVIMAI

3. Konkurse dalyvaujantis asmuo (toliau – pretendentas):
turi būti biomedicinos srities mokslininkas;
turėti vadybinės patirties;
turi būti susipažinęs su mokslinių tyrimų įstaigų pagrindinės veiklos organizavimo klausimais, finansavimo tvarka bei darbo teisiniais santykiais, kuriuos reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai, Vyriausybės nutarimai, Universiteto Statutas ir kiti teisės aktai.
4. Pretendentas per vieną mėnesį nuo konkurso paskelbimo spaudoje dienos, įskaitant paskelbimo spaudoje dieną, privalo pateikti:
prašymą dalyvauti konkurse;
asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir jo kopiją;
mokslo laipsnį liudijantį dokumentą ir jo kopiją;
trumpą gyvenimo ir mokslinės-organizacinės veiklos aprašymą;
mokslo instituto veiklos plano projektą;
mokslinių darbų sąrašą;
kitus papildomus dokumentus, leidžiančius objektyviai įvertinti pretendento kvalifikaciją.
5. Dokumentai pateikiami asmeniškai arba siunčiami registruotu laišku bei registruojami Universiteto Personalo tarnybai.

III RINKIMŲ TVARKA

6. Mokslo instituto tarybos sprendimas dėl tinkamiausio pretendento:

tarybos posėdyje abėcėlės tvarka suteikiamas žodis pretendentams. Jie supažindina su savo gyvenimo ir moksline veikla, pristato savo parengtą mokslo instituto veiklos plano projektą ir atsako į klausimus. Jeigu tarybos nariai pageidauja, vyksta diskusija.

Už pretendentus į direktoriaus pareigas tarybos nariai balsuoja slaptai. Į rinkimų biuletenį abėcėlės tvarka įrašoma visų pretendentų vardai ir pavardės.

instituto tarybos sprendimas įteisinamas nutarimu.

7. Visi dokumentai instituto tarybos pirmininko teikimu įregistruojami Senato posėdžių sekretoriato gautų Projektų ir pasiūlymų knygoje ir Senato sekretorius ne vėliau kaip per 7 dienas perduoda dokumentus Senato Atestacijos ir konkursų komisijai, kuri per 2 savaites išnagrinėja juos ir išvadą teikia Senato pirmininkui ir Rektoriui
 8. Mokslo instituto direktorių Rektoriaus teikimu renka Senatas.
 9. Senato sekretorius Senato nutarimo kopiją per 5 darbo dienas pateikia Personalo tarnybai
 10. Rektorius įsakymu įteisina Senato nutarimą per 10 darbo dienų.
-