

**VETERINARINĖS MEDICINOS  
STUDIJŲ PROGRAMOS KOMITETO DARBO PLANAS 2015/2016 MOKSLO METAMS**

**Sudarytas remiantis šiais dokumentais:**

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto studijų programų komitetų nuostatais, patvirtintais LSMU Senato 2012 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 25-08.
2. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto studijų reglamentu (patvirtintas LSMU Senato 2014 m. birželio 6-20 d. nutarimu Nr. 47-05). Pakeitimas 2015 m. sausio 23 d. Senato nutarimas Nr. 54-04).
3. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto studijų programų kūrimo, tobulinimo ir valdymo tvarka, patvirtinta Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Senato 2012 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 21-12.
4. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto plėtros gairėmis 2011-2016 m.
5. Veterinarinės medicinos studijų krypties aprašu, patvirtintu 2015 m. liepos 23 d. ŠMM įsakymu Nr. V-795.

TIKSLAI	UŽDAVINIAI	PRIEMONĖS	PLANUOJAMAS REZULTATAS	TERMINAI	ATSAKINGI ASMENYS	VYKDYTOJAI
<b>Tobulinti studijų programos turinį, užtikrinti atitikimą nacionaliniams ir tarptautiniams teisės aktams, naujausiems studijų krypties specialioms profesiniams ir moksliniams reikalavimams bei studentų, fakulteto, Universiteto ir darbo rinkos strateginiams poreikiams.</b>	Studijų programos turinio ir rezultatų analizė.	Įvertinti dalykuose pateiktus studijų rezultatus su programos rezultatais (gebėjimais). Įvertinti studijų programos atitikties teisės aktams, reikalavimams.	Atnaujinti dalykų studijų rezultatai pagal papildytus veterinarinės medicinos programos studijų rezultatus. Sudaryta atitikties lentelė.	Iki 2016.04 mėn. Nuolat.	V. Oberauskas	Studijų programos komitetas; Dalykų dėstytojai.
	Dalyvauti studijų programos savianalizės rengime.	Parengti studijų programos savianalizės dalį.	Bus parengta programos savianalizės dalis apie studijų programos tikslus, jos rezultatus.	2016 m. 1-12 mėn.	V. Oberauskas	Studijų programos komitetas.
<b>Studijų programos kokybės gerinimas, atnaujinimas ir vertinimas.</b>	Studentų savarankiškumo formavimas užtikrinant į studentą orientuotos studijų programos koncepciją.	Studijų programoje taikyti naujus, inovatyvius bei interaktyvius studijų metodus: Dalykų studijų metodų, savarankiško ir kontaktinio laiko analizė. Teikti rekomendacijas	Sustiprinta į studentą orientuotų studijų koncepcija.  Didesnė praktinių darbų apimtis.  Siekiami dalykuose	Nuolat.	J. Šiugždaitė	Studijų programos komitetas, katedrų dėstytojai, studijų administratoriai

TIKSLAI	UŽDAVINIAI	PRIEMONĖS	PLANUOJAMAS REZULTATAS	TERMINAI	ATSAKINGI ASMENYS	VYKDYTOJAI
		dėstytojams dėl studijų metodų taikymo. Analizuoti dalykų vertinimo kriterijus, dalyko kaupiamojo balo formules.	įdiegti naujų studijų metodus. Objektyvesnis vertinimas.			
	Užtikrinti horizontalią ir vertikalią dalykų integraciją.	Siūlyti skirtingų padalinių dėstytojus įtraukti į privalomų ir pasirenkamų dalykų dėstymą.	Horizontalios ir vertikalios tarpdalykinės integracijos užtikrinimas.	Siūlymus teikti nuolat.	J. Šiugždaitė	Studijų programos komitetas, katedrų vedėjai, dalykų dėstytojai.
	Parengti naujus pasirenkamuosius dalykus.	Siūlyti katedroms parengti naujus pasirenkamus dalykus (ypač klinikinių dalykų). Esamų pasirenkamųjų dalykų reikšmingumo ir turinio analizė.	Naujų pasirenkamųjų klinikinių dalykų įtraukimas į studijas. Esamų pasirenkamųjų dalykų korekcija ir šių dalykų plano optimizavimas.	Iki 2016.04 mėn. pradžios. Siūlymus teikti nuolat.	B. Karvelienė	Studijų programos komitetas, katedrų vedėjai, dalykų dėstytojai.
	Studijų dalykų aprašų analizė ir jų tobulinimas. Dalykų grupavimas pagal EAEVE rekomendacijas.	Studijų dalykų aprašų atnaujinimas. Dalykų aprašų turinio analizė.	Dalykų aprašai bus patobulinti. Visi dalykai ir jų turinys bus priskirti dalykų grupėms.	Iki 2016 m. 4 mėn.	A.Kabašinskienė	Studijų programos komitetas, katedrų vedėjai, studijų administratoriai, dalykų dėstytojai.
	Efektyvus intraneto panaudojimo skatinimas.	Intraneto naudojimo analizė gerinant studijų ir dėstymo kokybę. Dalykų medžiagos talpinimo į intranetą savalaikė kontrolė.	Intranetas efektyviai išnaudojamas studijose.	Nuolat.	Stud. V.Misiūnaitė	Studijų programos komitetas, katedrų vedėjai, studijų administratoriai.
	Analizuoti tvarkaraščių sudarymo klausimus bendradarbiaujant su Studijų centru.	Aptarti tvarkaraščių tinklelių ir tvarkaraščių sudarymo klausimus, remiantis patvirtintais studijų planais. Užtikrinti tvarkaraščių patekimą į First Class sistemą.	Tinklelių pokyčiai pateikiami studijų centrui. Studijų tvarkaraščiai pateikiami intranete.	Nuolat. Siūlymus dėl tinklelių Studijų centrui teikti iki sausio mėn., dėl tvarkaraščių iki gegužės mėn.	Stud. V.Misiūnaitė	Studijų programos komitetas, Katedrų vedėjai, Studijų koordinatore.
	Išanalizuoti praktinių įgūdžių formavimo dalyko užduočių atitiktis studijų rezultatams.	Peržiūrėti dalyko studijų planą, kad užduotys atitiktų rezultatus.	Pateikti siūlymai administruojančiam padaliniui dėl praktinių įgūdžių formavimo tobulinimo.	Iki 2016.05 mėn.	R. Antanaitis	Studijų programos komitetas.
	Išanalizuoti praktikos užduočių atitiktis studijų rezultatams.	Peržiūrėti praktikos planą, kad užduotys atitiktų rezultatus.	Bus pateikti siūlymai dėl praktikos turinio ir organizavimo	Iki 2016.05 mėn.	R. Antanaitis	Studijų programos komitetas.

TIKSLAI	UŽDAVINIAI	PRIEMONĖS	PLANUOJAMAS REZULTATAS	TERMINAI	ATSAKINGI ASMENYS	VYKDYTOJAI
			tobulinimo. Bus išanalizuota galimybė susieti klinikinę praktiką su kvalifikaciniu egzaminu.			
	Pasirengimas vykdyti kvalifikacinį egzaminą.	Parengti kvalifikaciniam egzaminui (KE) skirtus dokumentus, kurie nurodyti KE apraše – bilietus, protokolus ir t.t. Parengti simuliacines priemones KE vykdymui – rentgeno nuotraukos, įvairių tyrimų rezultatai ir t.t.	Pasirengta vykdyti kvalifikacinį egzaminą.	Iki 2016.05 mėn.	A.Pockevičius	Už KE atsakingų katedrų vedėjai, dėstytojai. Studijų programos komitetas
	PMBC vykdomų studijų tvarkaraščio parengimas	Parengti metinį tvarkaraštį, kuriame pateikiami dalykų vykdomos studijos praktinio mokymo ir bandymų centre.	Parengtas ir suderintas tvarkaraštis su PMBC.	Iki 2015.11. mėn. pabaigos	R. Antanaitis	UL, NL katedrų vedėjai, dėstytojai.
<b>Studijų programos planų rengimas.</b>	Parengti studijų planą.	Studijų plano peržiūra, analizė ir parengimas.	Parengtas kitų metų studijų planas ir pateiktas svarstyti fakulteto tarybai.	Iki 2016.09 mėn.	V. Oberauskas	Studijų programos komitetas.
<b>Studijų rezultatų kokybės ir programos eigos kontrolė.</b>	Rudens ir pavasario semestrų studijų rezultatų analizė.	Išanalizuoti studijų rezultatus.	Teigti ataskaitas dekanui ir siūlymus padaliniams dėl dalyko turinio ir vertinimo tobulinimo.	Reguliariai kartą per semestrą – kovo ir spalio mėn.	V. Oberauskas	Studijų programos komitetas.
	Aptarti studijų eigą su studentais, dėstytojais. Skatinti studentus aktyviai dalyvauti vertinant ir tobulinant studijų procesą.	Susitikimai su studentais, studentų atstovybės atstovais studijų klausimais. Anoniminių vertinimo apklausų apie dėstomus dalykus studentams parengimas ir apklausų analizė. Aptarti studijų eigą su dėstytojais, padalinių atstovais, studentais.	Surenkama informacija iš studentų apie tobulintinus dalykus, apie šių dalykų dėstymo silpnąsias puses. Pateiktos rekomendacijos dėstytojams dėl dalyko tobulinimo.	Kas semestrą.	Stud. V.Misiūnaitė	Studijų programos komitetas. Studentai – grupių seniūnai.
	Teikti siūlymus ir šalinti periodiškai kilusius studijų programos trūkumus.	Savalaikiai spręsti iškilusias studijų problemas bendradarbiaujant su studijų kokybės užtikrinimo ir	Nuolatinė, savalaikė analizė studijų kokybei užtikrinti.	Siūlymus teikti reguliariai.	A.Kabašinskienė	Studijų programos komitetas.

TIKSLAI	UŽDAVINIAI	PRIEMONĖS	PLANUOJAMAS REZULTATAS	TERMINAI	ATSAKINGI ASMENYS	VYKDYTOJAI
		stebėsenos komisija. Teikti siūlymus dėl studijų programos trūkumų šalinimo dekanui, fakulteto tarybai, studijų centrai ir kt. padaliniams.				
	Baigiamųjų darbų kokybės ir tvarkos analizė.	Analizuoti ir vertinti studentų baigiamųjų darbų rengimo eigą. Teikti rekomendacijas dėl baigiamųjų darbų tvarkos kokybės tobulinimo.	Užtikrintas baigiamųjų darbų rengimo tvarkos vykdymas.	Kartą per metus.	B. Karvelienė	Studijų programos komitetas; Padalinių vadovai; Baigiamųjų darbų vadovai.
<b>Studijų programos viešinimas ir plėtra.</b>	Viešinti studijų programą bei analizuoti plėtros poreikį.	Dalyvauti aukštųjų mokyklų mugėse, agitacijose bendro lavinimo mokyklose.	Dalyvaujama aukštųjų mokyklų mugėse, agitacijose.	Reguliariai.	V. Oberauskas	Studijų programos komitetas, Studentų atstovybė, visų VA padalinių atstovai
<b>Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.</b>	Bendradarbiauti su Karjeros centru, Alumni, darbdaviais siekiant išsiaiškinti darbo rinkos poreikius. Absolventų nuomonės apie studijas universitete vertinimas ir analizė.	Susitikimų su socialiniais partneriais, karjeros centro darbuotojais, alumni organizavimas.  Anketų sudarymas ir absolventų nuomonės apie studijas tyrimas.	Siekama tobulinti studijų programą atsižvelgiant į darbdavių pageidavimus ir absolventų nuomonę.	Iki 2016.05 mėn.	S.Laurusevičius	Studijų programos komitetas, socialiniai partneriai.