

LSMU BIBLIOTEKA IR INFORMACIJOS CENTRAS

ELEKTRONINIS KATALOGAS ALEPH

KUR RASTI KATALOGĄ?

<http://kmu.library.lt>

LSMU tinklalapyje <http://lsmuni.lt/> > Biblioteka > Informacijos ištekliai > Katalogai ir duomenų bazės > LSMU bibliotekos ir informacijos centro e.katalogas.

KAJ GALITE RASTI KATALOGE?

Informaciją apie:

- vadovėlius ir mokomąją literatūrą
- periodinius leidinius
- kitus bibliotekoje esančius leidinius

*Pasirinkus nuorodą **Ištekliai**, pereisite į kitus katalogus, duomenų bazes, visateksčius dokumentus.*

KAIP UŽSIREGISTRUOTI INFORMACINĖJE SISTEMOJE ALEPH?



Užsiregistruokite:

Vartotojas	<input type="text"/>
Slaptažodis	<input type="password"/>
Biblioteka	LSMU ▾
<input type="button" value="Registruotis"/> <input type="button" value="Atšaukti"/>	

Spragtelėkite mygtuką  (Registruotis sistemoje) ir registruokitės:

Vartotojas - 0 ir asmens kodas arba kitas institucijoje naudojamas identifikatorius.

Slaptažodis - 5 paskutiniai asmens kodo skaičiai.

KAIP IEŠKOTI KATALOGE?

Paprasta | Išplėsta

Įveskite žodį arba frazę

Paieškos laukas

Žodžiai greta?

Paieškos išteklius

Užklausos filtras

Kalba

Dok. rūšis

Metai nuo

Saugojimo vieta

- įrašo žodis
- Antraštė/serija
- Autorius, rengėjas
- Išleidimo vieta
- Leidėjas
- Išleidimo metai
- Tema (liet.)
- Serija
- ISBN, ISSN, ISMN
- Saugojimo vietos šifras
- Sistemos Nr.
- Brūkšn. kodas

Apie paiešką

- Pasirinkite vieną iš paieškų – **paprastą, išplėstą**.
- **Paieškos lauke** pasirinkite paieškos kriterijų: **antraštė, autoriaus pavardė, leidėjas, ISBN ar kt.**
- Laukelyje **įrašykite** paieškai numatytus **žodžius ar frazę**.
- Laukelyje **Paieškos išteklius** pasirinkite išteklių, pvz.: **LSMU bibliotekos ir informacijos centro katalogas**.
- **Spragtelėkite** komandą „Vykdyti“.

Pasirinkite reikiamą leidinį gautame paieškos rezultatų sąrašė. Pilną įrašo vaizdą galima peržiūrėti spragtelėjus pabrauktą įrašo numerį.

Bet koks žodis= Širdies ligos; surikiuota pagal 01--D02--A
Rikiavimo pasirinkimas: autorių antraštė metus(atgal) metus(pirmyn)

Įrašai: 1– 50 iš 52

#	Autorius	Dok.rūšis	Antraštė
1	<input type="checkbox"/>	Knyga	Širdies ligos : universiteto vadovėlis /
2	<input type="checkbox"/> Proškuvienė, Regina,	Knyga	Širdies ir kraujagyslių ligos ir jų prevencija : metodinė priemonė /
3	<input type="checkbox"/> Raškeliėnė, Vilma,	Disertacija	Išeminės širdies ligos rizikos veiksnių reikšmė su sveikata susijusios gyvenimo kokybės vertinimui : daktaro disertacija : biomedicinos mokslai, slauga (11 B) /
4	<input type="checkbox"/> Raškeliėnė, Vilma,	Knyga	The significance of the risk factors for ischemic heart disease in the evaluation of the health-related quality of life : summary of doctoral dissertation : biomedical sciences, nursing /

Detalaus įrašo lange paspaudus nuorodą **Egzemplioriai**, pamatysite pilną informaciją apie juos.

Detalus įrašas

Įrašo vaizdavimas: [Detalus](#) [Kortelė](#) [Trumpas](#) [MARC](#)

Įrašas 8 iš 67

	Knyga
Kalba:	Tekstas lietuvių k.
ISBN:	☛ 9789955333616 (t. 1)
	☛ 9789955150992 (t. 2)
Antraštė:	☛ Žmogaus anatomija.
Išleista:	Vilnius : Vilniaus universiteto leidykla, 2007-2008.
Apimtis:	2 t.
Rengėjai:	T. 1 aut.: Gintautas Česnys, Janina Tutkuvienė, Arūnas Barkus, T. 2 aut.: Rimvydas Stropus, Vytautas Vaičekauskas, Janina Tut Schumacher.
Tema:	☛ ANATOMY -- Textbooks.
UDK indeksas:	☛ 611 (075.8)
Turinys:	T.1; T. 1; T. 1. 658 p.: iliustr. ; T. 2; T. 2. 479 p.: iliustr. ; T.1;
Šifras:	QS 4 Žm-07 2007 T2
	QS 4 Žm-07 2008 T1
	QS 4 Žm-07 2008 T2
Įrašo numeris:	000036813
	Egzemplioriai. Užsakyti

Rodyklės A—Ž peržiūros funkcija leidžia peržvelgti abėcėlinę autorių, dalykų, antraščių ir kitas rodykles. Sistema pateiks abėcėlės tvarka parengtą sąrašą, kurio pradžioje bus užklaustos įrašas.


Peržiūros funkcija patogiu naudotis, kai nežinote tikslios pavardės ar tikslaus pavadinimo.

Kiekvienos paieškos langą apačioje pateikti trumpi patarimai bei papildomos taisyklės visų rūšių paieškai.


KAIP UŽSISAKYTI NORIMĄ LEIDINĮ?

Susiradus norimą leidinį elektroniniame kataloge Aleph, atsiverskite jo **Detalų įrašą**, spragtelėkite **Egzemplioriai. Užsakyti** (jei yra), pasirinkite komandą „Užsakyti“.

	Aprašymas	Išdavimo sąlygos	Išduota iki	Filialas	Skyrius
Užsakyti		2 savaitėms		Vadovėlių fondas	Vadovėlių skaitykla
Išplėsti					
Išplėsti	Vadovėlis	Skaitykla		Centrinė biblioteka	Skaitykla (3-čias aukštas)
Išplėsti	Vadovėlis	Skaitykla		Centrinė biblioteka	Skaitykla (3-čias aukštas)

Informaciją apie užsakymo eigą galima patikrinti e.kataloge, spragtelėjus meniu mygtuką  **(Informacija apie skaitytoją)**>Skaitytojo formuliaras>Išduoti leidiniai.



Baigus užsakymą, iš meniu būtina pasirinkti poziciją **Iš naujo** (meniu mygtukas ). Taip jūs užversite savo duomenų langus ir informacija apie Jūsų paimtus leidinius taps neprieinama kitiems vartotojams.

Užsakytus leidinius galima pasiimti abonemente antrame aukšte.

KAIP GRAŽINTI AR PRASITĘSTI LEIDINIŲ?

Skaitytojai visus iš bibliotekos paimtus leidinius privalo gražinti:

- pasibaigus terminui, kuris nurodytas kataloge - meniu **(Informacija apie skaitytoją)**,
- išeinant akademinį atostogų,
- laikinai ar visiškai nutraukus darbą ar studijas.

Jei leidiniai nėra užsakyti kito skaitytojo, leidinių gražinimo terminą 4 kartus galima prasiųsti patiems internetu.

Gražinamus leidinius skaitytojai gali atiduoti naudodamiesi gražinimo aparatu 1-ame aukšte arba gražinti aptarnavimo postuose.

Jeį leidinių negražinsite laiku, sistema pradės skaičiuoti delspinigius – už kiekvieną pavėluotą dieną po 0,50 Lt už kiekvieną leidinį.