

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO VIVARIUMO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Vivariumo nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Lietuvos sveikatos mokslų universiteto (toliau – Universitetas) Veterinarijos akademijos Vivariumo (toliau – Vivariumas) veiklos tikslus, funkcijas, teises ir pareigas bei veiklos organizavimo tvarką.
2. Šie Nuostatai priimti vadovaujantis šiais teisės aktais:
 - 2.1. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu (toliau – Mokslo ir studijų įstatymas);
 - 2.2. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto statutu (toliau – Universiteto statutas).
3. Vivariumas yra Veterinarijos akademijos padalinys, kurio paskirtis veisti laboratorinius gyvūnus, sudaryti sąlygas veterinarinės medicinos ir kitų studijų programų studentų studijoms.
4. Vivariumas savo veikloje vadovaujasi Europos parlamento ir Tarybos direktyva (ES) Nr. 2010/63 „Dėl mokslo tikslais naudojamų gyvūnų apsaugos“, Lietuvos Respublikos Gyvūnų gerovės ir apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2012 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. B1-866 „Dėl mokslo ir mokymo tikslais naudojamų gyvūnų laikymo, priežiūros ir naudojimo reikalavimų patvirtinimo“.
5. Vivariumas tiesiogiai pavaldus Veterinarijos akademijos kancleriui (toliau - VA kancleriui).
6. Vivariumo oficialus pavadinimas lietuvių kalba – Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Vivariumas, sutrumpintas pavadinimas lietuvių kalba – LSMU Vivariumas, pavadinimas anglų kalba – Vivarium of Lithuanian University of Health Sciences, sutrumpintas pavadinimas anglų kalba – LSMU Vivarium.

II SKYRIUS VIVARIUMO VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

7. Vivariumo veiklos tikslai: veisti ir tiekti laboratorinius gyvūnus atliekamiems moksliniams bandymams ir tyrimams, bei formuoti praktinius įgūdžius su laboratoriniais gyvūnais veterinarinės medicinos bei kitų studijų programų plėtotei.
8. Vivariumo funkcijos:
 - 8.1. užtikrinti veisiamų laboratorinių gyvūnų priežiūrą, sveikatą bei higienines laikymo sąlygas:
 - 8.1.1. suteikti laboratoriniams gyvūnams jų sveikatos ir gerovės reikalavimus atitinkančias laikymo patalpas, aplinką, pašarą ir vandenį;
 - 8.1.2. laikyti gyvūnų maistą ir pakratų taip, kad būtų užtikrinama gyvūnų maisto ir pakratų kokybė;
 - 8.1.3. apsaugoti laboratorinius gyvūnus nuo bereikalingo skausmo, kančios ir baimės;
 - 8.1.4. taikyti tinkamus laboratorinių gyvūnų laikymo aplinkos gerinimo būdus;
 - 8.1.5. užtikrinti reguliarių ir veiksmingą bandomųjų gyvūnų laikymo patalpų valymą ir dezinfekciją;
 - 8.2. konsultuoti eksperimentinio tiriamojo su gyvūnais darbo planavimo ir organizavimo Universiteto padaliniuose klausimais;
 - 8.3. sudaryti sąlygas veterinarinės medicinos ir kitų studijų bei šviečiamųjų programų įgyvendinimui;

8.4. skleisti patirtį, konsultuoti laboratorinių gyvūnų laikymo, gerovės, biosaugos ir kitais klausimais.

III SKYRIUS VIVARIUMO TEISĖS IR PAREIGOS

9. Vivariumas turi šias teises:

9.1. teikti organizacinę ir metodinę paramą kitoms institucijoms, vykdančioms eksperimentus su gyvūnais;

9.2. inicijuoti dalyvavimą Universiteto, regioniniuose, nacionaliniuose ir tarptautiniuose konkursuose paramai gauti, remiantis Universiteto tarybos patvirtinta Projektinės veiklos vykdymo tvarka;

9.3. skelbti savo darbo rezultatus, jeigu tam nėra įstatymų ar sutarčių nustatytų apribojimų;

9.4. dalyvauti rengiant ir priimant Vivariumo veiklą reglamentuojančius dokumentus ir plėtros planus;

9.5. naudoti mokslininkų, kitų darbuotojų ir studentų intelektualios veiklos rezultatus, kiek tai reikalinga Vivariumo reikmėms;

9.6. turėti subsąskaitą Universiteto sąskaitose ir nustatyta tvarka disponuoti jų lėšomis.

10. Vivariumas turi šias pareigas:

10.1. vykdyti Vivariumui nustatytas funkcijas;

10.2. dirbti mokslinį ir pedagoginį darbą, ugdyti Vivariumo darbuotojų dalykinę ir edukacinę kompetencijas;

10.3. Universiteto administracijai paprašius arba ne rečiau kaip 1 kartą per metus, teikti ataskaitą Universiteto administracijai apie Vivariumo veiklą;

10.4. organizuoti darbą pagal Vivariumo vidaus darbo tvarkos aprašą, patvirtintą VA kanclerio;

10.5. užtikrinti darbo drausmę, asmens duomenų ir konfidencialios informacijos slaptumą, akademinės etikos ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi;

10.6. nustatyta tvarka organizuoti raštvedybą ir dokumentų tvarkymą, saugojimą, naudojimą ir perdavimą Universiteto archyvui;

10.7. iki vasario 1 d. pateikti VMVT informaciją apie per praėjusius metus faktiškai panaudotų procedūroms bandomųjų gyvūnų skaičių;

10.8. vykdyti kitas Mokslo ir studijų įstatyme, Universiteto statute, šiuose Nuostatuose, Universiteto tarybos ir Universiteto senato nutarimuose nustatytas pareigas.

IV SKYRIUS VIVARIUMO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

11. Vivariumui vadovauja ir jam atstovauja Vivariumo vedėjas, kuris yra pavaldus VA kancleriui

12. Vivariumo vedėjas:

12.1. organizuoja Vivariumo mokslinę ir edukacinę veiklą, rengia darbo tvarką reglamentuojančius dokumentus ir teikia numatyta tvarka tvirtinti darbo veiklos įkainius;

12.2. vykdo kasmetinę Universiteto padalinių apklausą veisiamų gyvūnų skaičiaus poreikiui Vivariume nustatyti;

12.3. rūpinasi, kad Vivariumo darbuotojai su Vivariumo turtu elgtųsi atsakingai, rūpestingai, laikydamiesi Universiteto vidaus teisės aktų nustatytų taisyklių;

- 12.4. užtikrina darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos, civilinės saugos, veterinarinių reikalavimų laikymąsi, vidaus darbo tvarkos taisyklių vykdymą ir vykdymo kontrolę;
- 12.5. atsako už Vivariumo materialinių vertybių saugojimą ir apskaitos kontrolę, bei Vivariumo turto valdymą ir naudojimą;
- 12.6. ne vėliau kaip antrą kitų kalendorinių metų mėnesį atsiskaito už Vivariumo metinę veiklą VA kancleriui;
- 12.7. informuoja Vivariumo darbuotojus apie bendrus darbo užmokesčio skaičiavimo principus;
- 12.8. siūlo Universiteto rektoriui skatinti Vivariume dirbančius darbuotojus už gerą pareigų atlikimą;
- 12.9. suderinus su VA kancleriu, teikia siūlymus rektoriui dėl Vivariumo etatinės struktūros pakeitimų, darbuotojų darbo užmokesčio, priedų nustatymo;
- 12.10. teikia rektoriui skirti nuobaudas Vivariumo darbuotojams už netinkamą pareigų atlikimą ar darbo tvarkos taisyklių pažeidimą.
13. Vivariumo darbuotojai:
- 13.1. dirba pagal patvirtintus Vivariumo darbuotojų pareigybių aprašus;
- 13.2. atsiskaito Vivariumo vedėjui pareigybių apraše nustatyta tvarka.
14. Vivariumo vedėjas ir Vivariumo darbuotojai į darbą priimami teisės aktų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Vivariumas įkuriamas, reorganizuojamas, pertvarkomas ar likviduojamas Universiteto tarybos sprendimu.